



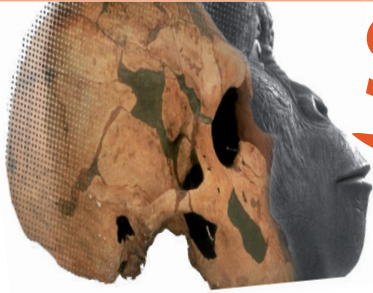
Universités & Ecoles à consulter pour la rentrée 2016-2017. P.26



71e session de l'Assemblée générale de l'ONU : Roch Marc Christian KABORE est arrivé à New York

P.3

*L'information des campus et des centres de recherche pour le monde,
L'information du monde pour les campus et les centres de recherche*



Sciences-Campus Info

Science - Politique - Education - Société - Economie

Quotidien n°153 du mardi 20 septembre 2016 / Tél: +226 76 60 97 21/ +226 25 37 36 39 BURKINA FASO

Quotidien numérique

Jobs Campus. P.6.

REGION DES HAUTS BASINS

Elections consulaires de la chambre de commerce et d'industrie (CCI) : Les opérateurs économiques des Hauts-Bassins mécontents.

P.2

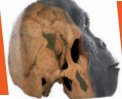


Autorisation officielle n°1238/2016/CAO/TGI.OUA/P.F.

BANDE ANNONCE

ESPACE RÉSERVÉ POUR VOS ANNONCES

+226 72 08 03 03



Elections consulaires de la chambre de commerce et d'industrie (CCI) : Les opérateurs économiques des Hauts-Bassins mécontents.

Le syndicat National des Travailleurs et Commerçants du Burkina section Hauts Bassins (SYNATCOMB/HB) et l'association des commerçants de Bobo – Dioulasso ont organisé le vendredi 16 septembre 2016 une conférence de presse. Objectif, exprimer leur désaccord face aux actes posés concernant les élections consulaires de la chambre de commerce et d'industrie.

Ils étaient nombreux à sortir pour manifester leur colère. En effet, il est ressorti que la charte sur les élections définit le quota que certains secteurs d'activités doivent avoir comme représentant au sein de la chambre de commerce pour défendre les intérêts de leur secteur. Pour être électeur il faut faire la demande à la chambre de commerce ajouté du RCCM, de l'adresse IFU et une copie de votre CNIB légalisée.

Après quoi la commission d'organisation des élections va contrôler les dossiers validés, rejetés ou vous transférer dans un secteur donné, ce qui a été fait et la liste électorale provisoire est sortie. Après la liste provisoire, des réclamations sont possibles

jusqu'au 27 septembre 2016. Tout ce processus donnera donc suite à l'élection de membres consulaires qui éliront le président régional et iront ensemble à Ouagadougou élire le président national.

Selon le représentant des associations Mady Ouédraogo, l'observation de la liste définitive

est totalement défavorisée.

La classification fait également état de polémique vu qu'il est dit « dans la catégorie petit commerce, c'est dans les fourchettes de l'ordre de 1F à 250 millions de Francs CFA en chiffre d'affaire ». Les plaignants estiment qu'un commerçant qui fait plus de 100 millions de chiffre d'affaire ne



Vue des participants à la conférence de presse

est restée à des constats dont l'interprétation porte à croire que les opérateurs économiques de Bobo qui sont directement concernés, sont au contraire mis de côté. Il est donc ressorti que de la révision de la charte à la définition des secteurs d'activités jusqu'à la précision du nombre de postes, les opérateurs économiques des Hauts Bassins et de Bobo en particulier sont

peut être considéré comme petit commerçant.

Après toutes ces informations livrées, les commerçants ont formulé le vœu de voir leur région prospérer malgré toutes ces multiples difficultés.

A.B. Nicole OUEDRAOGO
pour sciences-campus.info



71e session de l'Assemblée générale de l'ONU : Roch Marc Christian KABORE est arrivé à New York

Le Président du Faso, Son Excellence Monsieur Roch Marc Christian KABORE, est arrivé à New York le dimanche 18 septembre 2016 pour prendre part à la 71^e session de l'Assemblée générale de l'Organisation des Nations unies (ONU). Il était 16 heures quand son avion s'est posé sur le tarmac de Newark Liberty International Airport dans l'Etat de New Jersey.

A sa descente d'avion, le Président du Faso a été accueilli par l'Ambassadeur, Représentant permanent

d'Amérique, Monsieur Seydou SINKA accompagnés du personnel de la Mission permanente du pays des Hommes intègres auprès de l'ONU.

A la suite de ce cérémonial d'accueil, le convoi du Président du Faso s'est ébranlé vers son pied à terre sis à Manhattan dans l'Etat de New York.

L'agenda du Président du Faso durant son séjour à New York s'annonce très chargé.

En effet, Roch Marc Christian KABORE présentera au cours du débat général de la 71^e session ordinaire de l'Assemblée générale de

la situation socio-politique et économique actuelle du Burkina Faso, et déclinera la position de son pays sur les principales préoccupations actuelles du monde.

Il participera à plusieurs rencontres de haut niveau, notamment celle consacrée à la gestion des déplacements massifs de réfugiés et de migrants, et celle portant sur « l'autonomisation des femmes et dividende démographique au Sahel », placée sous sa présidence.

Le Président KABORE prendra également part au 2^e Forum des affaires USA-Afrique, présidé par le Président Barack OBAMA, et au Forum sur le leadership africain, au cours duquel il lui sera décerné le Prix « Médaille d'honneur du leadership africain pour la paix et le développement ».

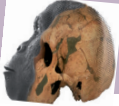
Durant son séjour à New York, le Président Roch Marc Christian KABORE aura des entretiens avec des partenaires bilatéraux et multilatéraux du Burkina Faso.

La Direction de la Communication de la Présidence du Faso



du Burkina Faso auprès de l'ONU, Monsieur Eric TIARE et du Chargé d'affaires de l'Ambassade du Burkina Faso auprès des Etats-Unis

l'ONU qui se tient sous le thème : « Les objectifs du développement durable, une impulsion universelle pour transformer notre monde »,



Ouahigouya : la COPRY commémore l'an I de la résistance

Dans le cadre des activités commémoratives de l'an I de la résistance contre le putsch de septembre 2015, la Coordination pour la résistance au putsch dans le Yatenga (COPRY) a tenu une assemblée générale, ce samedi 17 septembre 2016, à la place de la nation de Ouahigouya. L'objectif de cette assemblée générale était de jeter un regard rétrospectif sur la résistance contre le putsch de septembre 2015 et définir des actions pour la préservation des acquis, aussi bien, de l'insurrection populaire

C'est par une minute de silence, observée à la mémoire des martyrs de l'insurrection populaire des 30 et 31 octobre 2014 et du putsch manqué de septembre 2015, qu'a débuté cette assemblée générale commémorative du premier anniversaire de la résistance. Une assemblée générale non pas aux allures des grands rassemblements observés au temps forts de la résistance contre le putsch du Général Gilbert Diendiéré mais qui aura permis d'interpeller, sur les crimes restés jusque-là impunis, mais aussi de penser à la préservation des acquis

des différentes luttes.

Du reste, dans le message de la coordination pour la résistance au putsch dans le Yatenga livré par Monsieur I r i s s o O u é d r a o g o , Secrétaire

Les échanges qui ont suivi la lecture du message de la coordination, ont permis aux intervenants, dans leur ensemble, de souhaiter la pérennisation des actions de la COPRY à travers une nouvelle structure. Cette nouvelle structure devra, de leur avis, travailler à préserver les acquis engrangés lors de l'insurrection populaire des 30 et 31 octobre 2014 et du putsch de septembre 2015. Et mieux que la COPRY, elle devra être implantée dans chacune des treize (13) communes de la Province du Yatenga. Une préoccupation jugée légitime par la Coordination qui, selon son Président Monsieur Boureima Sawadogo, mènera des réflexions plus poussées avec tous les acteurs concernés. Mais avant, il faudrait, toujours selon lui, que chacun dans son environnement immédiat serve de relais de mobilisation et de sensibilisation.

En plus de cette assemblée générale tenue ce samedi 17 septembre 2016, la COPRY a procédé la veille, toujours à la place de la Nation de Ouahigouya, à la projection d'un film de vingt-cinq (25) minutes sur les temps forts de la résistance au putsch du Général Gilbert Diendiéré. Une projection qui, du reste, a connu une participation beaucoup plus importante que celle de l'assemblée générale de ce jour.

SIB pour SC Info



Les participants

des 30 et 31 octobre 2014 que du putsch. En rappel, la COPRY est une organisation réunissant en son sein diverses sensibilités (centrales syndicales, syndicats autonomes, organisation de la société civile et partis politiques) qui a vu le jour dans le contexte du putsch de septembre 2015.

Général de l'UNIR-PS section du Yatenga, il ressort que « cet anniversaire doit être l'occasion (...) de jeter un regard rétrospectif sur cette résistance afin d'en tirer les leçons nécessaires pour que des situations de ce genre soient bannies dans notre pays et que des crimes commis soient élucidés ».



Festivités de la fête du 11 décembre 2017 à Gaoua Le Gouverneur Tagsseba NITIEMA demande l'implication de tous

En prélude à la tenue des festivités du 11 décembre 2017 à Gaoua, le Gouverneur Tagsseba NITIEMA demande une adhésion et une mobilisation des différentes couches sociales de la région du Sud-Ouest pour faire de cette manifestation une réussite. C'est suite à cet appel du Gouverneur que l'association dénommée les « Kontinan » conduite par son président Paz HIEN, a organisé un tournoi de football maracana sur le plateau des écoles centres de Gaoua. Ce tournoi s'est déroulé dans la nuit du samedi 17 au dimanche 18 septembre 2016.

C'est par un tirage au sort entre dix-huit (18) équipes inscrites que l'activité sportive a débuté. Après une explication des principes du tournoi, dont le principe le plus important était l'éliminatoire directe des équipes battues. Aussi chaque équipe de six (6) joueurs devra jouer selon un temps imparti de vingt (20) minutes, soit dix (10) minutes la mi-temps a dit le promoteur Paz HIEN. Le premier match a débuté à 20h30mn et a opposé « les caméléons rapides » à l'équipe dénommée « Balboua ».

A l'issue du temps imparti, c'est l'équipe dénommée « Balboua » qui a eu raison de celle de l'équipe des « caméléons rapides » par le score de trois (3) buts à un (1). Et pourtant le premier but avait été marqué par l'équipe battu, « les caméléons rapides ». La finale jouée dans la matinée

du dimanche 18 septembre 2016 à 8heures a opposé l'équipe de Youmpi FC à une des équipes du 22ème RIC de Gaoua. A l'issue du match, c'est l'équipe de Youmpi FC qui s'est adjugé le trophée en profitant de l'auto goal que l'équipe adverse à savoir le 22ème RIC a marqué.

Pour le capitaine de l'équipe du 22ème RIC qui a perdu Albérique Gniminou, c'est la fatigue. « Depuis 20heures, on joue. Ce n'est pas facile. Nous avons perdu

Pour les participants, ce tournoi était le bienvenu car il a permis aux jeunes de Gaoua de se fouler, de se frotter. Il a surtout empêché une nuit durant de s'en passer des maquis ont-ils conclu.

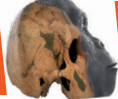
En rappel, l'association « les Kontinan » est une organisation de la société civile, créée en 2013 et reconnu officiellement en janvier 2014. Elle a une envergure nationale. Elle a été membre du CAR (Comité Anti Référendum) autant de Blaise Compaoré.



mais nous n'avons pas démerité ». Forcément, il fallait qu'une équipe gagne. Quant au capitaine Youl Sansan Wilfried de l'équipe victorieuse, Youmpi FC, « ça n'a pas été facile, on a rencontré des adversaires de taille, mais nous nous sommes donnés pour arracher la victoire. Notre secret, c'est le fair Play ».

Son siège national est à Gaoua. Actuellement l'association est implantée à Gaoua, Ouagadougou, Bobo-Dioulasso, Koudougou et Tenkodogo.

Kissogo Abdoul Karim Ouattara



Jobs Campus

Avis de recrutement

Offre : Bourse de droits de l'homme internationaux - Recherche

Accueil » Fellowship in international Human Rights – Research

Description

Alan R. et Barbara D. Finberg Fellowship

Créée en mémoire de Alan R. et Barbara D. Finberg, les premiers partisans de Human Rights Watch («HRW»), cette bourse est ouverte aux diplômés récents (au niveau de la maîtrise) dans les domaines du droit, journalisme, relations internationales, domaine études ou autres disciplines pertinentes des universités à travers le monde. Diplômés avec LL.B. degrés ou diplômes d'études supérieures dans d'autres disciplines pertinentes peuvent également être considérés.

DESCRIPTION DE L'EMPLOI

Les boursiers travaillent généralement à temps plein pendant un an en droits de l'homme à New York ou Washington Watch, bureau DC. Dans certains cas, d'autres emplacements peuvent être envisagés. La bourse commence en Septembre 2017.

Fellows suivre l'évolution des droits de l'homme dans divers pays, mener des enquêtes sur place, des projets de rapports sur les conditions des droits de l'homme, et d'engager dans le plaidoyer et la sensibilisation des médias visant à faire connaître et en réduisant les violations des droits de

l'homme.

Anciens boursiers ont effectué des recherches et de plaidoyer sur de nombreuses questions différentes dans les pays partout dans le monde. Parmi les exemples récents projets sur: la corruption de la police et l'accès à la justice au Libéria; l'accessibilité pour les personnes handicapées en Russie; les jeunes à l'isolement dans les prisons américaines; travail dangereux des enfants dans l'exploitation minière artisanale de l'or en Tanzanie; abus de la police des hommes gais au Kirghizistan.

QUALIFICATIONS

Education : Jeunes diplômés (au niveau de la maîtrise) dans les domaines du droit, journalisme, relations internationales, études régionales, ou d'autres disciplines pertinentes des universités du monde entier. LL.Ms sont également admissibles. Diplômés avec LL.B. degrés ou diplômes d'études supérieures dans d'autres disciplines pertinentes peuvent également être considérés. Pour ce cycle, nous allons considérer les candidats Finberg Fellowship avec des diplômes reçus après Janvier 2014 et avant Août 2017 «diplômés.»

Expérience : Expérience de recherche Avant, y compris l'expérience des entrevues, idéalement dans le contexte de la recherche sur les droits de l'homme, est nécessaire.

COMPÉTENCES ET CONNAISSANCES CONNEXES

1. Solide expérience démontrée en matière de droits de l'homme et l'engagement à la construction d'une carrière dans les droits humains sont nécessaires.
2. Excellentes aptitudes en communication orale et écrite en anglais sont nécessaires.
3. La maîtrise d'une langue en plus de l'anglais est fortement souhaité que se familiariser avec les pays ou régions où des violations graves des droits de l'homme se produisent.
4. Auto-motivation, capacité à effectuer plusieurs tâches efficacement, y compris d'avoir une bonne planification et l'organisation des compétences et la capacité à travailler sous pression sont nécessaires.
5. Forte initiative et de suivi par le biais, les compétences analytiques exceptionnelles, la capacité de penser de façon créative et stratégique, d'excellentes compétences en édition, la persévérance et la flexibilité tout en conservant une grande rigueur méthodologique de HRW sont nécessaires.
6. Solides compétences interpersonnelles afin de travailler en collaboration au sein de HRW, ainsi qu'avec les partenaires extérieurs, sont nécessaires.
7. Capacité à prendre des décisions éclairées compatibles avec les fonctions est nécessaire.

La suite à la page 7



Jobs Campus

CampusJOB Avis de recrutement

La suite de la page 6

Salaire et avantages sociaux
Le salaire pour 2017-2018 boursiers est de US \$ 55,000, plus d'excellents avantages sociaux payés par l'employeur. HRW paiera les frais de réinstallation raisonnables et aidera les employés à obtenir une autorisation de travail nécessaire, le cas échéant ; les citoyens de toutes les nationalités sont encouragés à appliquer.

Date limite d'inscription : S'il vous plaît appliquer immédiatement ou par 23 :59 ET le 8 Octobre 2016 en visitant notre portail emplois en ligne à <https://careers.hrw.org/opportunities/show/?jobid=1252> . Aucun appel téléphonique, s'il vous plaît. Seules les demandes complètes seront examinées et seuls les candidats présélectionnés seront contactés.

S'il vous plaît noter que les candidats retenus peuvent être contactés à un stade ultérieur pour soumettre les

documents suivants : deux lettres de recommandation et une transcription officielle de la loi ou des études supérieures.

Les candidats doivent être disponibles pour des entretiens à New York à partir de fin Novembre à la mi-Décembre 2016. S'il vous plaît diriger des enquêtes, y compris des difficultés techniques avec votre soumission de la demande, à fellowship@hrw.org ~V~number=plural. En raison de la grande réponse, les soumissions d'applications par courrier électronique ne seront pas acceptées et demandes de renseignements concernant l'état des demandes resteront sans réponse.

Human Rights Watch est un employeur d'égalité des chances qui ne fait pas de discrimination dans ses pratiques d'embauche et, afin de renforcer la main - d'œuvre la plus forte possible, cherche activement un bassin diversifié de candidats. Human Rights Watch est une organisation

internationale de surveillance des droits de l'homme et le plaidoyer connu pour son enquêtes -depth, son rapport incisif et en temps opportun, ses campagnes innovantes et de haute-profil plaidoyer, et son succès dans le changement des politiques et pratiques des gouvernements influents et les institutions internationales relatives aux droits humains.

Fonctions Coordination,
Gestion de projet, Etudes, Recherche

Activités Droit

Pays Amérique du Nord, Europe,
Etats-Unis, France

Contrat CDD, Inconnu

Postuler en ligne <https://careers.hrw.org/opportunities/show/?jobid=1252>

Date de fin de validité 08/10/2016

CampusJOB Avis de recrutement

**STAGE PLAIDOYER
PARLEMENTAIRE ACTION
SANTE MONDIALE
Accueil » STAGE
PLAIDOYER
PARLEMENTAIRE ACTION
SANTE MONDIALE**

Description

Action Santé Mondiale

recherche un(e) stagiaire pour assurer l'appui au plaidoyer parlementaire pour une durée de 6 mois à partir de début novembre.

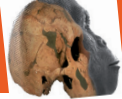
Contexte

Action Santé Mondiale/ Global Health Advocates France (www.ghadvocates.eu) est une ONG

française spécialisée dans le plaidoyer sur la santé globale et plus particulièrement sur les maladies de la pauvreté.

Notre objectif est de renforcer le soutien politique et financier sur ces questions auprès des décideurs politiques français et européens. Présent à Paris et à Bruxelles, Action Santé

La suite à la page 8



Jobs Campus

Avis de recrutement

La suite de la page 7

Mondiale travaille en coalitions inter-associatives ou multi-acteurs.
Depuis sa création en 2001, Action Santé Mondiale travaille principalement :
Au nord, afin d'accroître et de mieux utiliser les ressources liées à la santé mondiale à travers les réseaux Action for Global Health (www.actionforglobalhealth.eu) et ACTION (www.action.org) ;
Au Sud, pour renforcer les capacités de plaidoyers des acteurs locaux.

Missions

Le stagiaire aura pour fonction l'appui au plaidoyer parlementaire à travers les missions spécifiques suivantes :
Appui au développement d'une stratégie santé francophone
Appui au développement d'un réseau parlementaire francophone sur la tuberculose : identification des partenaires, suivi des élus membres, rédaction de lettres, traductions
Rédaction de notes de synthèses et analyse de documents sur la santé et francophonie
Organisation et suivi des rendez-vous et évènements
Suivi budgétaire de l'aide au

développement en santé
Veille législative et parlementaire
Analyse et suivi du projet de loi de finances
Appui à la relation parlementaire
Participation aux plateformes de la société civile
Soutien évènementiel
Organisation de conférences
Organisation de missions d'étude parlementaires
Préparation des documents supports
Appui logistique
Toute autre tâche nécessaire au bon déroulement du plaidoyer et à l'animation de la vie de l'association.
Ville Paris
Expériences / Formation du candidat
Diplôme en cours de niveau Master 1 ou 2 de Sciences politiques, développement/coopération, relations internationales
Excellentes capacités rédactionnelles en français et en anglais
Maîtrise de WordPress
La maîtrise de Indesign ou Photoshop serait un plus
Langues parlées
Français et très bonne maîtrise de

l'anglais (oral et écrit)
Qualité du candidat
Capacité d'analyse et de synthèse
Aisance rédactionnelle
Rigueur
Sens de l'organisation
Dynamisme
Fonctions Autre,
Communication, Coordination,
Gestion de projet, Etudes,
Recherche
Activités Santé, Social
Pays Europe, France
Contrat Stage
Durée du contrat
Stage de 6 mois à compter de début novembre.
Salaire / Indemnité
Indemnité légale
Documents à envoyer
Merci d'envoyer votre CV et lettre de motivation avant le 21 octobre 2016 à cbaudot@ghadvocates.org
Nom de la personne contact
Claire Baudot
Email de la personne contact
cbaudot@ghadvocates.org
Date de fin de validité
21/10/2016



Jobs Campus

Avis de recrutement

Poste : Coordonnateur de la santé et de la nutrition

Accueil » Health and Nutrition Coordinator

Description

CONTEXTE :

Fondé en 1933, le Comité international de secours est une organisation internationale de premier plan de travail en relief, la réhabilitation, la protection, le développement post-conflit, les services de réinstallation et de plaidoyer pour les personnes déracinées ou affectées par des conflits violents et de l'oppression.

Présent en RCA depuis 2006, le CEI est actuellement en expansion de son programme de pays (CP) pour répondre à l'intervention d'urgence en cours et élaborer des programmes pour le stade précoce de la reprise dans le pays. Le CP est actif dans 3 endroits à travers le pays (Bangui, Bocaranga et Kaga Bandoro) et quatre secteurs (santé, eau et assainissement, sécurité alimentaire / Livelihoods, et la protection). L'équipe comprend 15 membres du personnel international et environ 150 employés nationaux.

PORTÉE DES TRAVAUX :

Le coordonnateur de la santé et la nutrition est le point focal pour les programmes de santé dans les pays et permettra d'assurer la mise en œuvre d'une programmation de qualité des soins de santé primaires

dans les communautés dans les préfectures où IRC est présent. Le coordonnateur de la santé et la nutrition sera responsable de maintenir un contact régulier avec tous les partenaires, y compris le Ministère de la santé, les organismes des Nations Unies et d'autres ONG, et sera également responsable de l'exécution IRC objectifs stratégiques pour le secteur de la santé. Dans le cadre de l'équipe senior de coordination du pays, il / elle assure la diffusion adéquate des informations relatives à ses programmes et améliore la coordination entre les ministères. Il / elle est la personne de référence pour développer une approche de programmation de santé cohérente et proposer la santé des stratégies liées à l'équipe de gestion de pays. Le coordonnateur de la santé et la nutrition supervise l'ensemble du personnel de santé à Bocaranga, fournit une assistance technique au gestionnaire de la santé basée à Kaga Bandoro, et les rapports au coordonnateur de programme (APC) à Bocaranga. Il / Elle travaille en étroite collaboration avec les coordonnateurs Area programme dans Bocaranga et Kaga Bandoro pour les aspects stratégiques et mise en œuvre locale. Le coordonnateur de la santé sera néanmoins rendre compte directement au directeur de pays et / ou le coordonnateur principal de programme. Pour l'expertise technique, le coordonnateur en liaison étroite

avec l'unité technique basée à New York. Le poste est basé à 80% en Bocaranga avec des voyages réguliers à Bangui et Kaga Bandoro.

P R I N C I P A L E S RESPONSABILITÉS:

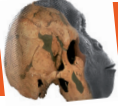
Suivi technique et de la qualité du programme

* En collaboration avec l'Unité de la santé et de la nutrition technique à New York, le coordonnateur Coordinateur / Area DDP and Field (structure de gestion locale), de superviser la mise en œuvre des projets de santé et de nutrition mis en œuvre par l' IRC dans le pays.

* Veiller à ce que les buts et objectifs énoncés de tous les projets de santé sont remplies avec une forte surveillance et d'évaluation (S & E) suivi, y compris la recherche opérationnelle nécessaire, avec l'appui technique de l'équipe Health information Management à New York, au besoin.

* Veiller à ce que les programmes de santé utilisent des protocoles standardisés, des politiques et des lignes directrices, tel que décrit par le ministère de la Santé et de l'OMS. Veiller à ce que toutes les activités de santé sont conformes aux meilleures pratiques établies.

* Participer à la conception des plans et la conception robuste de S & E / adapter les systèmes d'information sur la santé, y compris des systèmes de



Jobs Campus

Avis de recrutement

surveillance pour les programmes de santé de l' IRC.

* Assurer que les systèmes de gestion sonore de la collecte des données et de l' information sont en place pour analyse continue de la performance et de l' action programmatique fondée sur les données et les besoins identifiés.

* Superviser la collecte et la communication en temps opportun des données et des statistiques pour tous les programmes de santé et de nutrition en ligne avec les directives de l' IRC et conformément aux exigences internes et donateurs.

* Veiller à ce que les systèmes de gestion des médicaments appropriés sont en place et la liaison avec le conseiller technique de gestion des médicaments NY pour tous les aspects stratégiques de la gestion des médicaments et de l' approvisionnement.

* Promouvoir la qualité des programmes de santé de l'IRC en mettant en place des mécanismes et des contrôles d'assurance qualité en collaboration avec d' autres membres du personnel.

* Assurez - évaluation ou de recherche activités sont menées aux normes IRC en collaboration avec REL (recherche, évaluation et apprentissage) de l' IRC et de l'équipe de recherche Santé (HURT).

Développement personnel /

renforcement des capacités

* Assurer la supervision de soutien aux personnes supervisées, y compris le développement et le suivi des plans de travail réguliers.

* Fournir des évaluations en temps opportun et de performances de qualité.

* Identifier les besoins de renforcement des capacités du personnel international et national et d' élaborer des plans de renforcement des capacités afin de maximiser la performance et le développement professionnel.

* Participer à la formation et le mentorat de la santé et d' autres membres du personnel pour répondre aux besoins de renforcement des capacités. Travailler avec les RH et l' AC pour adapter ou développer les ressources de formation appropriées.

* Assurer que les politiques IRC RH sont respectés en tout temps.

* Promouvoir la Voie IRC avec tous supervisés.

Gestion et rapports de projet

* Coordonner et lancer des propositions de projets et d' élaborer des propositions de programmes (élaboration de cadres logiques et des indicateurs appropriés, réalistes et mesurables) en étroite coopération avec l'APC et la CPS.

* Aider les APC et d' autres unités de programme personnel à la rédaction de tous les rapports des donateurs.

Tout * Commentaire les rapports préparés par le personnel de terrain et fournir une rétroaction appropriée au personnel concerné, et de veiller à ce que les rapports sont rédigés et soumis à des organes concernés en temps opportun.

* en collaboration avec les gestionnaires de programme, l' examen du budget et les dépenses réelles pour les programmes de santé sur une base mensuelle base avec le personnel.

Planification stratégique / développement du programme

* En collaboration avec le bureau de gestion du pays, définir la stratégie pour tous les programmes liés à la santé et les stratégies de sortie et des plans de mise en œuvre en conséquence.

* Identifier les opportunités pour le développement de nouveaux programmes; projets de documents de concept, des propositions et des budgets pour les futurs programmes de santé dans les programmes de la RCA IRC.

* Diriger des évaluations techniques en tant que base pour le développement des programmes de santé et de la nutrition.



Jobs Campus

Avis de recrutement

Représentation et défense des intérêts

* En coordination avec le Directeur Pays, développer activement et maintenir des relations de travail efficaces avec les principaux intervenants de la RCA, y compris les donateurs, les acteurs gouvernementaux, des agences onusiennes, des ONG internationales et locales et d'autres acteurs concernés.

* Développer des partenariats stratégiques avec des organisations locales, chaque fois que possible.

* Représenter IRC pour les communautés locales, les ministères, les organismes internationaux, les partenaires locaux et les donateurs au besoin.

* À la demande de l'équipe de direction, aider à organiser des visites de sites des donateurs en soutenant le personnel de terrain dans la conception lisse et mise en œuvre des programmes et des activités de visite.

EXIGENCES

* Professionnel de la santé (MD ou RN) avec un MPH.

* L'expérience de cinq ans dans la coordination, la mise en œuvre et la gestion des programmes de santé dans les pays en développement.

* Expérience avec les évaluations de l'analyse et de la santé

situation.

* Une expérience de supervision et de gestion d'une équipe multidisciplinaire un réglage à distance.

* expérience mise en œuvre des programmes de santé dans les camps de réfugiés, ainsi que sur la base communautaire expérience de la prestation de services.

* compétences démontrées dans le projet de développement de conception / proposition et gestion des subventions.

* expérience dans le renforcement des capacités et l'encadrement du personnel national et international, même si la base dans d'autres endroits.

* forte expérience dans la gestion de la pharmacie

* connaissances, compétences et expérience dans les méthodes participatives, le développement communautaire et de partenariat.

* fait preuve de leadership, les compétences de communication et de facilitation.

* Excellentes compétences interpersonnelles et de résolution de problèmes.

* Excellente coordination et de réseautage compétences.

* Excellentes compétences en français écrites et orales et fonctionnelles Anglais

* Excellentes compétences en informatique dans des programmes tels que: MS Word, Excel, PowerPoint

* qualités supplémentaires: capacité à effectuer plusieurs tâches, la capacité à gérer la pression ainsi, la capacité à improviser, faire preuve de souplesse et d'adaptabilité aux transitions, résolution de problèmes dans un contexte de travail stimulant, ont une bonne attitude et un sens de l'humour.

Ville Bangui

Fonctions Autre, Coordination, Gestion de projet, Etudes, Recherche

Activités Autre, Droit, Santé

Pays Afrique

Contrat CDD

Salaire / Indemnité

Négociable

Postuler en ligne <http://www.aplitrak.com/?adid=a2F0cmYlYmV1pbGxlcj4yNTgzNS42MTc3QGlyYy5hcGxpdlJhay5jb20>

Date de fin de validité
13/11/2016

Jobs Campus



Avis de recrutement

Poste : STAGIAIRE EN APPUI AU SERVICE COMMUNICATION

Accueil » STAGIAIRE EN APPUI AU SERVICE COMMUNICATION

Description

I- CONTEXTE

Asmae est une ONG de solidarité internationale française spécialisée dans le développement de l'enfant. Indépendante, laïque et apolitique, elle est ouverte à tous.

Créé en 1980 par Sœur Emmanuelle sur la base de son expérience avec les chiffonniers dans les bidonvilles du Caire, Asmae poursuit son action dans le respect de valeurs et des méthodes héritées de sa fondatrice : écoute et proximité, pragmatisme, prise en compte des différences, professionnalisme et réciprocité.

L'action d'Asmae vise à soutenir les enfants vulnérables et leurs familles via l'accompagnement sur mesure et dans la durée des acteurs locaux qui travaillent dans les domaines de l'éducation et de la protection de l'enfance.

Sa vision "Un monde juste qui garantit aux enfants de

vivre et de grandir dignement avec leurs familles et leur environnement pour devenir des femmes et des hommes libres, acteurs de la société", se décline en quatre missions :

- Favoriser le développement de l'enfant par une approche globale. Pour cela, Asmae agit aussi sur l'accompagnement des familles en tenant compte de l'environnement ;
- Renforcer la capacité des acteurs locaux du développement de l'enfant, renforcer les synergies entre eux et maximiser leur impact social ;
- Défendre la cause de l'enfant par la sensibilisation et le plaidoyer ;
- Expérimenter, essayer et diffuser.

Aujourd'hui, Asmae soutient et accompagne des projets dans les domaines de l'éducation et de la protection de l'enfance qui sont portés par 64 organisations locales au Burkina Faso, Egypte, France, Inde, Liban, Madagascar, Mali et Philippines. Asmae agit aussi directement auprès de bénéficiaires dans le cadre de son établissement d'accueil mère-enfants à Bobigny

(France).

II- MISSIONS

Le ou la stagiaire travaillera sous la responsabilité de la Responsable communication, au sein du service communication, composée de 2 collaborateurs salariés.

Objectif général du stage :

Le ou la stagiaire aura pour mission de contribuer :

- à la mise en place de la stratégie web, social-média
- à la rédaction de documents de communication
- à soutenir le service communication dans la mise en place de la campagne de communication

Activités :

- Réflexion stratégique sur les réseaux sociaux
- Développement de Facebook et twitter notamment
- Travailler sur la stratégie webmarketing
- Travailler sur les mesures d'impact du site web et des réseaux sociaux
- Participer à la rédaction des newsletters
- Participer à la rédaction des lettres trimestrielles
- Participer à la rédaction des divers documents de communication

Divers chantiers de fonds :

- Participation au déploiement



Jobs Campus

Avis de recrutement

La suite de la page 12

des projets initiés par le service communication

III- PROFIL

RECHERCHE

FORMATION : Niveau Master I ou Master II en communication

COMPÉTENCES

COMPORTEMENTALES :

– Ecoute, aisance relationnelle et adaptabilité

– Capacité à contribuer à la dynamique collective

– Motivation pour travailler au sein du secteur de la Solidarité Internationale

– La connaissance des ONG et du secteur de la Solidarité Internationale sera appréciée

S A V O I R - F A I R E OPERATIONNELS :

– Compétence en webmarketing

– Compétence en community management

– Connaissance de la suite adobe est un plus

– Excellente maîtrise du français, tant à l'écrit qu'à l'oral

– Capacités d'analyse et de synthèse

– Rigueur, organisation et capacité à agir en autonomie

– Un bon niveau d'anglais est nécessaire (rédaction de documents en anglais)

IV- MODALITES

PRATIQUES

Indemnités : Base 3.6 €/h pour 151.57h/mois, soit 545.65€/

mois pour un temps plein + 50% transport + tickets

restaurant

Lieu : siège de l'association Montreuil (93)

Durée : de septembre 2016 à février 2017, 6 mois à temps plein, 9 mois à temps partiel

Début : septembre 2016 à temps plein

V-COMMENT POSTULER ?

Merci de postuler sur notre site : asmae.fr

Ville Montreuil

Expériences / Formation du candidat

FORMATION : Niveau Master I ou Master II en communication

Langues parlées

Français

Qualité du candidat

COMPÉTENCES

COMPORTEMENTALES :

– Ecoute, aisance relationnelle et adaptabilité

– Capacité à contribuer à la dynamique collective

– Motivation pour travailler au sein du secteur de la Solidarité Internationale

– La connaissance des ONG et du secteur de la Solidarité

Internationale sera appréciée

S A V O I R - F A I R E OPERATIONNELS :

– Compétence en webmarketing

– Compétence en community management

– Connaissance de la suite adobe est un plus

– Excellente maîtrise du français, tant à l'écrit qu'à l'oral

– Capacités d'analyse et de synthèse

– Rigueur, organisation et capacité à agir en autonomie

– Un bon niveau d'anglais est nécessaire (rédaction de documents en anglais)

Fonctions Communication

Activités Informatique, Communication

Pays Europe, France

Contrat Stage

Durée du contrat

Durée : de septembre 2016 à février 2017, 6 mois à temps plein, 9 mois à temps partiel

Salaire / Indemnité

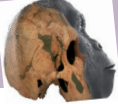
Indemnités : Base 3.6 €/h pour 151.57h/mois, soit 545.65€/

mois pour un temps plein + 50% transport + tickets restaurant

Nom de la personne contact Franck Guiho

Postuler en ligne asmae.fr

Date de fin de validité



 **Avis de recrutement**

POSTE : Plaidoyer et renforcement des capacités VIH Consultant

Lieu : Homebased avec plusieurs Voyages

Date limite de candidature :
10-Sep-16 (Minuit New York, États-Unis)

Temps Restant : 2j 16h 14m

Type de contrat : contrat individuel

Niveau du poste :
International Consultant

Langues requises : Arabe Anglais

Date de commencement :
(date à laquelle le candidat sélectionné doit commencer)
01-Oct-2016

Durée du contrat initial : 40 jours ouvrables

**RECOMMANDEZ À UN AMI
POSEZ VOTRE CANDIDATURE**

Description

Malgré la baisse globale dans les nouvelles infections à VIH, les régions arabes a actuellement l'une des épidémies les plus dynamiques. Selon l'ONUSIDA 2013 Rapport régional pour le Moyen-Orient et Afrique du Nord (MENA), d'ici 2012, 270.000 personnes vivaient avec le VIH, soit augmentation de 134% par rapport à 2001. A quelques exceptions près (Djibouti et Somalie), la majorité des épidémies de VIH dans cette région est concentrée parmi la population touche plus à risque (les personnes qui consomment des drogues injectables, les hommes qui ont des rapports sexuels avec

des hommes et les travailleurs du sexe).

L'accès des personnes vivant avec le VIH aux soins, le soutien et le traitement est inégal entre les pays. À la fin de 2012, 25.100 personnes bénéficiaient d'un traitement antirétroviral (ART), une augmentation de 4,800 à partir de 2011. Toutefois, la couverture au niveau régional des personnes vivant avec le VIH était inférieure à 20 pour cent. Bien que l'accès au traitement est gratuit dans de nombreux pays, d'autres services tels que le conseil professionnel et confidentiel, le traitement des infections opportunistes et d'autres services de soins de santé demeurent insuffisants.

Le niveau de la pauvreté vécue par les personnes vivant avec le VIH et les familles touchées demeurent une préoccupation affectant leur capacité à accéder ou à maintenir leur accès à la santé et des services sociaux et d'exacerber l'impact de l'épidémie. Alors que les familles plus aisées peuvent compenser leurs pertes de revenus résultant du sida avec d'autres actifs, les pauvres sont plus susceptibles de recourir à des stratégies d'adaptation négatifs (réduction d'éducation, les dépenses alimentaires et de santé ou qui envoient leurs enfants à travailler) qui peuvent entraîner une perte importante du capital humain.

La propagation du VIH dans les pays arabes a été alimentée par la pauvreté, le chômage, la guerre et les conflits, les mouvements de population, les inégalités entre les sexes, ainsi que la violence sexuelle et sexiste. L'épidémie est encore alimentée par une forte prévalence de la stigmatisation

et la discrimination liées au VIH, qui entraîne les personnes vivant avec le VIH et les personnes les plus à risque loin de l'essai, la divulgation et l'accès au traitement et autres services connexes.

En plus de cela, de nombreuses personnes vivant avec le VIH n'ont pas accès à un soutien psycho-social et juridique, en particulier ceux qui peuvent aider à vivre positive et à profiter de leur constitutionnelle, civile et les droits de l'homme, en raison du manque d'environnement propice protection sur un Par contre, le manque et aussi de leur propre conscience de leurs droits. Les personnes vivant avec le VIH a également très accès à l'information sur leur santé sexuelle et reproductive, ce qui pourrait les exposer à des comportements à risque supplémentaires qui peuvent se détériorer davantage leur état de santé est limité.

Le PNUD a signé un accord de projet avec la Fondation Ford pour améliorer la situation socio-économique des personnes vivant avec le VIH en Egypte, en Algérie et en Tunisie, le projet qui est appelé «initiative» Karama vise à accroître la sensibilisation sur les besoins de protection sociale VIH-sensibles et l'effet de levier forfaits de protection sociale supplémentaires par le plaidoyer et le soutien politique. On prévoit que le projet pour atteindre les principaux résultats suivants:

Résultat 1: Sensibilisation accrue sur les besoins et les possibilités de protection sociale VIH-sensibles pour les partenariats entre les réseaux thématiques VIH OSC et PVVIH et les fournisseurs de



La suite de la page 14.

services pour améliorer l'accès.

Résultat 2: La capacité des OSC (en particulier ceux qui ont été apporté un soutien aux moyens de subsistance) afin de promouvoir la sensibilisation des PVVIH, l'accès et l'utilisation des autres services de protection sociale et de soutien est facilitée et améliorée)

Un profilage et de cartographie socio-économique des régimes de protection sociale existants a été achevée dans chacun de l'Algérie, Djibouti, l'Égypte, la Tunisie et le Soudan (Ford contribution de la Fondation couvre l'Algérie, l'Égypte et la Tunisie, tandis que le PNUD a soutenu Djibouti et le Soudan de ses ressources de base pour enrichir les conclusions de l'étude).

Les conclusions élaborées similitudes en termes de la vulnérabilité et de l'exclusion des PVVIH, à divers étendre parmi les cinq pays. organisations de la société civile sont au cœur du projet de poursuivre les efforts de sensibilisation à l'égard d'une politique de protection sociale inclusive dans les pays du projet.

plaidoyer national et de sensibilisation des séminaires sont prévus dans chacun de l'Algérie, l'Égypte et la Tunisie en plus d'un atelier de renforcement des capacités régionales pour les organisations de la société civile et du personnel gouvernemental travaillant sur les systèmes de protection sociale.

Devoirs et responsabilités

Le plaidoyer et le renforcement des capacités consultant VIH est nécessaire pour soutenir la mise en œuvre des activités mentionnées ci-dessus, y compris la facilitation du différent plaidoyer et de sensibilisation des séminaires et

la conférence de renforcement des capacités. Plus précisément, le consultant effectuera les principales activités suivantes :

1-Facilitation des plaidoyers et de sensibilisation des séminaires nationaux; y compris la préparation du matériel de l'événement, l'ordre du jour et le projet de liste des participants; clé rôle de facilitation des principales sessions pendant les événements et; rédaction du rapport final pour chaque événement, y compris le projet de voie à suivre.

2- Préparation et animation d'un atelier régional de renforcement des capacités des organisations de la société civile et des représentants gouvernementaux travaillant sur la protection sociale, y compris; conception des sessions de l'atelier pour correspondre aux projets principaux résultats; développement de l'ordre du jour de l'atelier annoté; matériel de formation de l'atelier; la facilitation de l'atelier suivant une approche participative, les apprenants «approche centrée; et l'artisanat du rapport final de l'atelier prévu des sorties et des Livrables

Plan de voyage

Accueil basé avec un voyage à chacun; Algérie (3 jours), la Tunisie (3 jours), l'Égypte (3 jours) et la Jordanie (6 jours)

Compétences

d'entreprise :

- Démontre l'intégrité et l'équité, en modélisant les valeurs de l'ONU et des normes éthiques;
- Favorise la vision, la mission et les objectifs stratégiques de l'ONU;
- Affiche culturelle, le sexe,

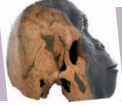
la religion, la race, la nationalité et la sensibilité à l'âge et la capacité d'adaptation.

Fonctionnel:

- Capacité à produire des résultats de haute qualité et en temps opportun tout en comprenant et en anticipant l'évolution des besoins client;
- Possibilité de se concentrer sur l'impact et les résultats pour le client, la promotion et la démonstration d'une éthique de service à la clientèle;
- Solides compétences organisationnelles;
- Capacité à travailler de façon autonome, produire des intrants de haute qualité;
- Bon jugement, la réflexion stratégique et la capacité de gérer des priorités concurrentes.
- Excellente négociation et de réseautage compétences;
- souplesse nécessaire pour exceller dans un environnement multi-culturel manifeste;
- Fournit le coaching constructif et la rétroaction.

Communication et sensibilisation:

- Aptitude à rédiger de façon claire et convaincante, en adaptant le style et le contenu à différents publics et de parler clairement et de manière convaincante;
- présentation et de facilitation Solides compétences en réunions avec la capacité d'adaptation à différents publics;
- Solides compétences analytiques recherche et de rédaction avec capacité démontrée à penser de façon stratégique;
- Forte capacité de



La suite de la page 15

communiquer clairement et rapidement;

Qualifications et expériences requises

ÉDUCATION:

- Maîtrise Confirmé (Master) en santé publique, en droit ou sciences sociales

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE:

- Minimum de 10 ans d'expérience professionnelle progressive sur le VIH, la protection sociale et la société civile organisations engagement au niveau national et international;

- Vaste expérience dans le renforcement des capacités des organisations régionales et nationales de la société civile en tant que défenseurs de la protection des droits de l'homme des PVVIH;

- Minimum de l'expérience de 5 ans dans la facilitation des événements régionaux de renforcement des capacités dans la région arabe est forte atout;

- expertise démontrée dans la conduite de la défense qui est en mesure d'influer sur la politique et le changement programmatique relative aux droits de l'homme;

- expérience de fond travaillant avec les donateurs, les organisations, et les ONG un atout multilatéral des Nations Unies

COMPÉTENCES LINGUISTIQUES

- Le candidat doit parler couramment l'anglais et l'arabe, la connaissance du français serait un atout.

- Une expérience antérieure avec le système des Nations Unies est préférable, y compris la

connaissance de la terminologie des Nations Unies, la langue et le style.

Documents à joindre lors de la présentation des propositions.

consultants individuels intéressés doivent soumettre les documents / informations suivantes pour démontrer leurs qualifications. Les candidats qui ne parviennent pas à présenter les informations requises ne seront pas considérées.

- Dûment accomplie lettre de confirmation d'intérêts et la disponibilité à l'aide du modèle fourni par le PNUD;

- CV personnel ou P11, ce qui indique toute l'expérience passée de projets similaires, ainsi que les coordonnées (e-mail et numéro de téléphone) du candidat et au moins trois (3) références professionnelles;

- Proposition financière qui indique le prix forfaitaire fixe total contrat, soutenu par une ventilation des coûts, selon le tableau figurant dans la section D. modèle fourni.

Toutes les informations nécessaires , y compris: Avis complet sur les marchés, les critères de sélection, ainsi que les annexes sont disponibles sur le lien suivant dans les marchés <http://procurement-notices.undp.org/>

Candidat intéressé doit appliquer le CV / P11 à l'annonce d'emploi site web, donc consultant doit soumettre à l'email: Proc.contract.rscjo@undp.org : au plus tard le 10 Septembre 2016 les documents suivants :

- CV/P11
- Confirmez la disponibilité et la proposition financière
- Brève description des

raisons pour lesquelles vous vous considérez comme le plus approprié pour l'affectation.

PROPOSITION FINANCIÈRE

Les candidats intéressés doivent fournir forfaitaires de frais forfaitaires pour les services demandés avec ventilation détaillée (frais de conseil, le coût de Voyage au lieu d'affectation, les allocations de subsistance, billets, etc.)

EVALUATION

Les consultants individuels seront évalués sur la base des méthodes suivantes:

Etape I: Dépistage et étude documentaire:

Les consultants individuels seront évalués en fonction de la méthodologie suivante

Les demandes seront d'abord examinées et seuls les candidats répondant aux critères minimaux suivants vont progresser à la piscine pour la présélection:

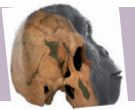
- Maîtriser-en en santé publique, en droit ou sciences sociales du Maître.

- La présentation obligatoire de CV ou de la forme du PNUD Histoire personnelle (P11).

- Brève description des raisons pour lesquelles vous vous considérez comme le plus approprié pour l'affectation.

- Les compétences et les qualifications basées sur le formulaire PNUD P11 présenté par chaque candidat

Les candidats présélectionnés seront ensuite évalués et notés par rapport aux critères d'évaluation suivants.



Jobs Campus

La suite de la page 16

Évaluation des candidats (maximum 100 points):

- Education: Master en santé publique, en droit ou sciences sociales (25 points)
- Minimum de 10 ans d'expérience professionnelle progressive sur le VIH, la protection sociale et la société civile organisations engagement au niveau national et international; (30 points)
- Vaste expérience dans le renforcement des capacités des organisations régionales et nationales de la société civile en tant que défenseurs de la protection

des droits de l'homme des PVVIH; (15 points)

- L'expérience de minimum 5 ans dans la facilitation des événements régionaux de renforcement des capacités dans la région arabe est forte atout; (10 points)
- expertise démontrée dans la conduite de la défense qui est en mesure d'influer sur la politique et le changement programmatique relative aux droits de l'homme; (10 points)
- expérience de fond travaillant avec les donateurs, les organisations, et les ONG un atout

multilatérales des Nations Unies; (10 points)

Étape II: évaluation finale

L'évaluation finale va combiner les scores de l'examen de la réception et de la proposition financière avec les poids suivants attribués à chaque:

- Technique: 70%;
- Proposition financière: 30%

**Poste : Intervenant social
Accompagnement social (H/F)
Vendôme**

Description

**Intervenant social
Accompagnement social (H/F)
Vendôme**

Réf : IS41

Lieu de travail : CADA de Vendôme (41100)

France terre d'asile, association de type 1901 fondée en décembre 1970, a principalement pour but le maintien et le développement d'une des plus anciennes traditions françaises, celle de l'asile, et de garantir en France l'application de toutes les conventions internationales pertinentes.

Missions: Au sein du Centre d'accueil pour demandeurs d'asile, vous êtes en charge :

De manière générale du suivi administratif et de l'accompagnement social global des demandeurs d'asile (visites à domicile, accompagnement

à la santé et scolarité, projet personnalisé...).

accompagnement des réfugiés dans leurs démarches de recherche de travail et de logement. Vous aurez en charge la conduite de leur parcours diagnostic et élaboration du parcours d'autonomisation (sociale, professionnelle et par l'habitat), aide aux démarches administratives. Permanences accueil et animation ateliers.

Compétences : Rigueur, autonomie, très bonnes qualités relationnelles et rédactionnelles. Capacité à anticiper et apprécier la charge de travail pour la planifier, coordonner et synthétiser les informations provenant de sources variées, s'adapter à des tâches diverses, déceler les urgences et les priorités. Intérêt pour la thématique des réfugiés.

Formation & Diplômes : Bac +3 travail social. Permis B exigé.

Expérience : Expérience dans le travail social et/ou insertion des publics en difficultés.

Nature du contrat : CDD de remplacement du 24 octobre 2016 au 11 février 2017.

Salaire : 1799,35 € brut mensuel pour 151,67h/ mois sur 12 mois selon convention France Terre d'Asile et expérience.

Avantages sociaux : tickets restaurant + 6ème semaine de congés annuels + 20 jours RTT + mutuelle de groupe après 6 mois d'ancienneté.

Merci d'envoyer CV et lettre de motivation à l'attention de Mme Songül TOPRAK directrice d'établissement par courriel à stoprak@france-terre-asile.org

Pour plus d'information, visitez le site de l'association : www.france-terre-asile.org

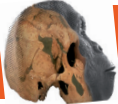
Fonctions : Autre

Activités : Social

Pays : Europe, France

Contrat : CDD

Date de fin de validité : 31/10/2016



Annonces

1/2 PAGE

ESPACE RÉSERVÉ POUR VOS ANNONCES

+226 72 08 03 03

1/2 PAGE

ESPACE RÉSERVÉ POUR VOS ANNONCES

+226 72 08 03 03



Jobs Campus

Avis de recrutement

Poste : ANIMATION DE LA VIE ASSOCIATIVE

Description

Créée en 2006, l'association française DSF (devenue GINKGO-volunteers in action) a pour objectif de favoriser les initiatives de solidarité internationale, elle est spécialisée dans le renforcement des capacités des organisations venant en aide aux populations défavorisées. DSF (devenue GINKGO-volunteers in action) développe ses projets dans plus de 15 pays auprès de 90 partenaires locaux (associations, établissements scolaires, entreprises sociales...). DSF (devenue GINKGO-volunteers in action) promeut ainsi les échanges de pratiques et permet un enrichissement mutuel.

L'objectif de cette mission est de dynamiser la vie associative de DSF (devenue GINKGO-volunteers in action) et de contribuer à fidéliser le réseau existant et à le développer.

Le/la volontaire travaillera avec les pôles Volontariat et Communication. Il/elle participera à l'élaboration de la stratégie d'animation de la vie associative en relation avec l'équipe interne.

Le/la volontaire contribuera, dans la mesure de ses disponibilités, à la politique d'animation de DSF (devenue GINKGO-volunteers in action).

Ses tâches quotidiennes seront réparties comme suit:

1/ Animation concernant les missions:

– Participer à l'animation du réseau de volontaires en préparation de mission et à leur retour: appui logistique et conseils administratifs basés sur les outils développés par l'association

– Soutenir l'organisation des journées de formation au départ: appui logistique et partage d'expérience

– Encourager l'engagement sur le long terme des volontaires, participer à l'animation des anciens volontaires devenus ambassadeurs de bonne volonté

– Participer à la réflexion et l'élaboration d'outils de capitalisation

2/ Animation hors mission

En collaboration avec le chargé de communication, le volontaire sera encouragé à :

– Proposer, organiser, communiquer et évaluer les événements conviviaux de promotion de DSF (devenue GINKGO-volunteers in action)

– Communiquer sur les missions des volontaires et bénévoles de DSF (devenue GINKGO-volunteers in action)

– Promouvoir le bénévolat international à travers notamment la participation à des événements (salons, forums, conférences,..)

– Etre force de proposition pour le

développement de partenariats avec les universités et écoles.

Ville **PARIS** **19EME**
ARRONDISSEMENT (75 - Paris
- Île-de-France)

Fonctions : Communication,
Coordination, Gestion de projet

Activités : Animation, Formation,
Education, Informatique,
Communication

Pays : Europe, France

Contrat : Volontariat / service civique

Durée du contrat

À partir du 3 octobre 2016 (8 mois,
35 h/semaine)

Documents à envoyer

CV et Lettre de motivation

Nom de la personne contact

Alix Pierard

01 40 05 50 51

Email de la personne contact : alix.pierard@ginkgo-volunteers.org

Postuler en ligne : <http://www.service-civique.gouv.fr/missions/animation-de-la-vie-associative-1/candidature>

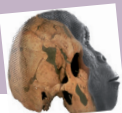
Date de fin de validité 03/10/2016

EMPLOI

Trouvez chaque jour vos avis de recrutement nationaux et internationaux sur:

www.jobs-campus.com





CampusJOB Avis de recrutement

Poste : Spécialiste SRR régional comptant

Description

L'Unité technique de récupération et de développement économiques (ERD TU) est chargée de fournir, un soutien dynamique et novateur aux bureaux extérieurs du CEI, pour leur programmation économique et des moyens d'existence. Cette unité fournit une assistance technique, assure l'innovation, la promotion des meilleures pratiques, et contribue à améliorer la collecte des données et de l'analyse des moyens de subsistance économiques et de programmation au sein de l'organisation. La DRE TU a travaillé en étroite collaboration avec la région de réponse Syrie (RRF) au cours des quatre dernières années pour fournir des moyens de subsistance de haute qualité de programmation aux personnes touchées par la crise en Syrie et dans les pays d'accueil de réfugiés.

Approches de trésorerie et de programmation de bons ont été une zone de programmation de base pour la région de réponse Syrie (RRF) Les équipes de pays depuis le début de la crise, et le volume de la programmation fondée sur le marché a augmenté de façon spectaculaire dans la dernière année. Le spécialiste régional de trésorerie travaillera en étroite collaboration avec le développement de l'entreprise et conseiller technique de l'emploi pour la région SRR pour soutenir globalement chacune des équipes IRC pays (Jordanie, Syrie, Liban, Turquie et l'Irak) dans l'évaluation, la conception et la mise en œuvre de haute qualité monétaires et de bons

programmes, dans toute la région. Le poste sera basé soit Amman, en Jordanie ou à Beyrouth, au Liban avec la responsabilité de fournir un soutien à distance et régulière en personne à chaque équipe du bureau de pays. Le poste implique de travailler en étroite collaboration avec les équipes de programme ERD pour la mise en œuvre des programmes de trésorerie et de bons, et soutiendra d'autres équipes du secteur de l'IRC pour incorporer espèces et de bons approches dans leur programmation. La position jouera également un rôle essentiel dans l'amélioration des opérations des programmes monétaires et de bons en renforçant la pratique et de procédure entre les équipes du programme, les finances et la chaîne d'approvisionnement.

Principales responsabilités

* Aider ERD ou d'autres équipes sectorielles dans les bureaux de pays IRC SRR dans l'évaluation / faisabilité, la conception, la mise en œuvre et le suivi des espèces et de bons, y compris l'exécution du programme, en aidant les équipes de pays en difficultés de mise en œuvre trouble-shooting, et en utilisant des données de surveillance pour améliorer le programme conçoit

* Développer des outils, des ressources et des documents d'orientation du programme au besoin afin de soutenir les évaluations / faisabilité, la mise en œuvre du programme ou les efforts de surveillance, y compris la mise en œuvre intersectorielle de CTP, en étroite collaboration avec le personnel du programme régional de S & E et les coordonnateurs

TIC.

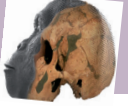
* soutenir le développement, l'adaptation et de la normalisation (le cas échéant) des procédures d'exploitation pour la trésorerie et la mise en œuvre de bon dans la région, et les liens de soutien avec les équipes de la finance et de la chaîne d'approvisionnement régionaux pour offrir une programmation de haute qualité.

* Élaborer et mettre en œuvre un plan de renforcement des capacités en fonction de la région pour assurer que tous les personnel programme, des finances et de la chaîne d'approvisionnement impliqués en espèces et de bons programmes ont des connaissances et des compétences appropriées relatives à la programmation axée sur le marché, y compris les évaluations de cartographie de marché et de faisabilité.

* en partenariat avec le conseil de l'entreprise et l'emploi STA et d'aider les équipes de pays dans la faisabilité de la trésorerie vs. Entrées, la conception de nouveaux programmes, y compris l'identification des opportunités de développement des entreprises, soutenir la conceptualisation / conception des activités de programme, et de fournir une contribution substantielle dans de nouvelles notes et propositions de concepts de trésorerie liés.

* en partenariat avec le développement et l'emploi STA Enterprise, coordonner et encourager le partage et l'apprentissage dans toute la région, y compris le partage des connaissances, les compétences, les outils et les meilleures pratiques en

La suite à la page 21.



La suite de la page 20

 **Avis de recrutement**

engageant le personnel du bureau de pays en communication active cross-country et intersectorielle.

* Soutenir la conception, le développement, le pilotage et le déploiement de la gestion de la mesure et des données systèmes, y compris la surveillance du marché en collaboration étroite avec le suivi et l'évaluation et le personnel des TIC aux niveaux régional et national, afin d'assurer des approches harmonisées de S & E et des systèmes de collecte et de gestion des données efficaces sont en place.

* assurer la liaison avec le siège de l'IRC sur les initiatives de trésorerie pertinentes liées à IRC2020 stratégie et objectifs - alimentation de retour d'expérience dans la réponse en Syrie et en fournissant des mises à jour aux équipes de terrain sur les événements de la stratégie de trésorerie

Exigences de l'emploi

* Formation : Diplôme de premier cycle en sciences sociales, relations internationales, des affaires humanitaires, la nutrition, la sécurité alimentaire, logistique, administration des affaires, gestion financière, ou domaine connexe et d'accréditation technique ou équivalent

Expérience * Travail : 3-5 ans d'expérience de travail dans l'humanitaire ou d'un secteur de développement à la gestion progressive et la responsabilité de prise de décision, y compris 2-3 ans d'expérience internationale de mise en œuvre en espèces et / ou des activités de coupons. Expérience de travail en cas d'urgence diversifiée, les contextes de récupération post-conflit ou de

développement préféré.

Aptitudes et compétences démontrées

* Expérience avérée forte mise en œuvre de liquidités et / ou bon et programmes NFI dans une variété de contextes de programmation, et une connaissance approfondie des différents types de CTP approches (subventions conditionnelles et inconditionnelles, pièces justificatives, Cash for work, etc.).

Évaluation démontrée, la collecte des données et des compétences d'analyse, y compris l'évaluation des besoins, des évaluations de marché et l'intégration de l'égalité entre les analyses pour les approches d'évaluation.

* aptitude avérée à travailler dans la fonction et secteur d'établir des relations de travail solides et d'assurer la prestation des programmes fondés sur le marché de haute qualité. Aptitude confirmée à communiquer l'expertise technique et les normes et mettre en œuvre les meilleures pratiques approches de mise en œuvre, des projets cohérents rapides haute qualité

* capacités et les capacités de communication et de coordination interne et externe supérieure de fonctionner indépendamment et en tant que membre de l'équipe.

* Propositions Expérience d'écriture pour les programmes financés par les donateurs et des subventions.

* renforcement des capacités éprouvées, facilitation et de coordination compétences requises

Compétences linguistiques : anglais et arabe requis

Certificats ou Licences : N / A

Environnement de travail : Le poste sera basé à Amman, en Jordanie ou à Beyrouth, Liban avec 50-70% Voyage aux pays de la région de SRR.

Revenant candidats nationaux : IRC cherche à attirer, motiver et retenir le personnel national qualifié dans nos programmes. Nous encourageons fortement les candidats nationaux ou retournent à postuler pour ce poste. Si vous êtes un ressortissant du pays dans lequel cette position est basée et actuellement situé en dehors de votre pays d'origine et de posséder plus de deux ans d'expérience professionnelle internationale, la région de réponse Syrie a mis en place un package de rémunération attractif. Le forfait comprend une rémunération concurrentielle, vol retour à la poste, l'allocation de transport, le logement temporaire et une indemnité de déménagement. Certaines restrictions peuvent appliquer.

Ville Amman

Fonctions Autre

Activités Autre

Pays Moyen Orient, Jordanie

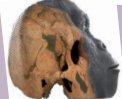
Contrat Inconnu

Salaire / Indemnité

Négociable

Postuler en ligne <http://www.aplitrak.com/?adid=YXN0cmlkLm1hdGhldy4xNDM5NS42MTc3QGlyYy5hcGxpdiJHJhay5jb20>

Date de fin de validité
08/11/2016



Poste : ACTED

Chargé(e) de soutien et liaison – Calais

Description

Département: Finance/Logistique/Audit

Position: Chargé(e) de soutien et liaison – France

Durée du contrat: Jusqu'au 12/10/2016

Lieu : Calais, France

Date de démarrage: ASAP

I. ACTED

Depuis 1993, l'association de solidarité internationale ACTED répond aux besoins humanitaires des populations dans les situations de crise et au respect de leur dignité, tout en favorisant et mettant en œuvre des opportunités pour un développement durable, en investissant dans les potentiels de l'Homme.

ACTED s'engage à répondre aux urgences et à développer la résilience face aux situations de crise, à co-construire une gouvernance effective, et à promouvoir une croissance inclusive et durable.

Nous œuvrons sur le dernier kilomètre de l'action humanitaire. Notre mission est de sauver des vies et de répondre aux besoins essentiels des populations dans les zones les plus difficiles d'accès. ACTED développe et met en œuvre des programmes à destination des populations les plus vulnérables qui souffrent de violences, des conflits, de catastrophes naturelles ou d'une situation de pauvreté endémique. L'approche d'ACTED dépasse la réponse d'urgence, avec un engagement dans le développement durable et l'accès des communautés aux moyens de subsistance.

ACTED met en œuvre plus de 450 projets par an auprès de 8 millions

de bénéficiaires dans 35 pays, pour un budget de 160 millions d'euros. Nos équipes sont composées de 400 staff internationaux et 4300 staff nationaux.

II. Profil pays

En réponse à la crise, ACTED recrute à Calais.

III. Profil de poste

Le chargé de soutien et liaison s'assure de la réalisation de toutes les activités supports (logistique, finance, administration, audit, reporting) en soutien des activités programmatiques d'ACTED à Calais. Il travaille sous la responsabilité directe du chef d'équipe ACTED.

En lien avec les différents départements du siège, il est responsable de l'application du cadre administratif français et des procédures définies par le siège et des règles spécifiques de la mission, dans le souci constant de la défense des intérêts de l'association et de la bonne utilisation des ressources.

Il sera notamment en charge des missions suivantes :

Finance

Gestion de la comptabilité : Saisie quotidienne des écritures dans les différents journaux Excel et dans SAGA, allocations des dépenses, rapprochements bancaires mensuels, inventaires de caisse mensuels, vérification et intégration des NLE dans SAGA, suivi de la facturation.

Gestion des paiements : préparation des paiements fournisseurs à faire valider au Chef d'équipe ou au Siège en fonction des seuils définis.

Amélioration et suivi / mise à jour des outils de contrôle et de suivi financier : BFU, MRC, CFU, tables d'allocation, ATROCE, PRATIC, RCG) à soumettre le 15 de chaque

mois au Siège

Participation à l'élaboration de budgets dans le cadre de propositions de projet – focus particulier sur les coûts de support à budgéter, assistance du chef d'équipe sur l'ensemble du budget

Préparation des rapports financiers intermédiaires, finaux ou de clôture et s'assurer de leur cohérence avec les rapports narratifs d'exécution des programmes

Administration

Réalisation des rapports RH mensuels (fiches de présence, congé, suivi TITANIC) en s'assurant du respect des délais dans la remontée de l'information auprès du département RH du siège

Gestion des services généraux (locaux, électricité, eau, services de communication, prestataire de nettoyage etc...)

Logistique

Gestion de la chaîne d'approvisionnement (étude de marché, achat, contrôle qualité, stock) et mise à jour d'une base de données fournisseurs

Gestion des transports (suivi des véhicules et de la carburation)

Gestion des équipements techniques (équipements de communication, informatiques, énergie...)

Réalisation des rapports logistiques mensuels (stock, équipements, transports...) en s'assurant du respect des délais dans la remontée de l'information auprès du département logistique du siège

Réalisation des rapports logistiques mensuels (stock, équipements, transports...) en s'assurant du respect des délais dans la remontée de l'information auprès du département logistique du siège

Procédures FLATS

Garant de la bonne application des
La suite à la page 23 .



Jobs Campus

La suite de la page 22

procédures FLATS ;

Gestion de l'archivage et revue projet par projet de la documentation FLATS sous la supervision du chef d'équipe ;

Lien avec l'équipe d'audit du siège pour le transfert des documents et la résolution des points de blocage.

Reporting et communication

Réalisation de comptes rendus lors de rendez-vous externe et interne ;

Réalisation de rapports réguliers sur les activités du programme de Calais ;

Participation à l'élaboration de propositions narratives de projet ;

Préparation des rapports narratifs intermédiaires et finaux ;

Appui à l'équipe programme pour la réalisation d'affiches et la mise à jour régulière de liste de contacts.

Autres

Réalisation de rapports d'incident en s'assurant du respect des délais dans la remontée de l'information auprès du département Sécurité du siège

Ville : Calais

Expériences / Formation du candidat

Diplôme ESC ou Université

Connaissance du secteur humanitaire / fonctionnement ONG est un plus

Excellentes compétences financières et analytiques

Excellentes compétences rédactionnelles et de communication pour toute la partie reporting, rédaction de rapports financiers

Capacité à travailler dans un milieu interculturel et à faire preuve de flexibilité

Réactif, motivé, bon communicant, bonne personnalité et capacités de travail, adaptation et capacité à travailler sous pression

Maîtrise totale du Pack Office

Langues parlées

Français, Anglais

Fonctions : Animation, Formation, Assistance, Secrétariat, Traduction, Autre, Communication, Coordination, Gestion de projet, Encadrement, Direction, Etudes, Recherche, Organisation, Administration, Ressources Humaines, Technicien spécialiste

Activités : Agriculture, Environnement, Animation, Formation, Education, Appui institutionnel, Décentralisation, Autre, Droit, Economie, Finance, Administration, Génie civil,

Hydraulique, Informatique, Communication, Logistique, Mécanique, Ressources Humaines, Santé, Social

Pays : Europe, France

Contrat CDD

Durée du contrat

Jusqu'au 12/10/2016

Salaire / Indemnité

Salaire défini par la grille des salaires ACTED en fonction du niveau d'étude, de l'expertise, du niveau de sécurité et de la performance

Living allowance mensuelle

Logement et nourriture pris en charge par ACTED : Logement en guest house

Billets d'avion pris en charge par ACTED

Sécurité sociale, Mutuelle et rapatriement pris en charge par ACTED

Documents à envoyer

Merci de nous faire parvenir votre candidature en français : CV, lettre de motivation et trois références à l'adresse suivante : jobs@acted.org

REF : CSL/CAL/SA

Email de la personne contact jobs@acted.org



Avis de recrutement

POSTE : VOLONTARIAT
: PARTICIPER A LA COORDINATION DES ACTIVITES SPORTIVES ET DES SORTIES CULTURELLES

Accueil » VOLONTARIAT
: PARTICIPER A LA COORDINATION DES ACTIVITES SPORTIVES ET DES SORTIES CULTURELLES

Description

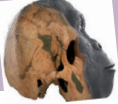
Autremonde a pour mission principale la création de lien social avec des personnes en situation de grande précarité, d'isolement et de migration. Elle s'appuie pour cela sur l'engagement de plus de 300 bénévoles et de 7 salarié-e-s.

L'association organise ses activités autour de trois pôles :

- Lutte contre la précarité : accueil de jour et orientation sociale, maraude à pied, camion en gare, en direction de personnes en situation de rue ou en grande précarité.

- Insertion des migrants : ateliers de français, ateliers linguistiques

La suite à la page 24



La suite de la page 23.

à visée professionnelle, sessions de valorisation des compétences, ateliers informatiques et accès aux droits en direction de personnes en situation de migration.

– Pôle culturel et sportif : ateliers hebdomadaires artistiques et sportifs, soirées thématiques, sorties culturelles, journées de rupture, en direction des personnes en grande précarité et en situation de migration, mais aussi des bénévoles et habitants du quartier.

La mission proposée

Le/la service civique rejoint le Pôle culturel, dont l'objectif est de favoriser l'inclusion sociale du public accueilli, par la participation à des dynamiques collectives, la découverte culturelle ou encore la création d'espaces d'expression et de valorisation de soi.

En lien étroit avec la responsable du pôle culturel et sous la responsabilité de la déléguée générale, le/la volontaire :

Activités sportives

– aide au développement des activités sportives d'Autremonde

– coordonne l'équipe de foot et les matchs inter-associatifs

– gère les aspects logistiques liés aux activités sportives (matériel, terrains)

– co-organise des événements autour du sport, notamment un tournoi de foot en mai ainsi que des Olympiades en juin

– participe à des réunions partenaires.

Sorties culturelles

– participe à la programmation trimestrielle des sorties culturelles

– coordonne la mise en œuvre de ce programme en lien avec les bénévoles

– co-organise et accompagne la sortie de fin d'année à la mer

– participe à des rendez-vous partenaires.

Mobilisation des publics

– communique directement auprès des publics de l'association sur les activités culturelles et sportives

– veille sur le taux de participation aux ateliers hebdomadaires, sorties culturelles et soirées thématiques et phonings réguliers auprès des participants

Coordination des équipes de bénévoles

– anime l'équipe bénévole de l'activité football

– actualise la base de données sur les sorties culturelles et les activités sportives

– actualise les outils en ligne utilisés par les bénévoles

Communication

– élabore des supports de communication

– participe à l'animation d'un blog

Vie d'équipe et associative

– est amené-e à collaborer avec les équipes bénévoles, les autres responsables de Pôle ou de projet.

Ville Paris

Qualité du candidat

Autonome, militant, dynamique, ayant le sens du travail en équipe.

Excellent relationnel

Adhésion aux projets et dynamiques sociales défendues par l'association et ses partenaires.

Une expérience associative et/ou auprès des publics en situation de précarité et/ou migrantes serait un

plus.

Maîtrise des outils Office

Maîtrise des outils web et de mise en page appréciée

Fonctions **C o o r d i n a t i o n**,
Gestion de projet

Activités **S o c i a l**

Pays **E u r o p e**, France

Contrat **Volontariat / service civique**

Durée du contrat

Le/la candidat-e doit être éligible au service civique, c'est-à-dire être motivé-e, avoir moins de 26 ans, être de nationalité française ou citoyenne d'un autre pays de l'espace économique européen.

Service civique de 6 mois à 35h / semaine.

Le/la volontaire est amené-e à participer à des missions et à des réunions en soirée et occasionnellement à des événements le week-end

Poste à pourvoir pour le 23 septembre 2016

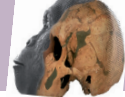
Salaire / Indemnité

Indemnité légale du Service civique (573 € net – une majoration peut être obtenue sur critères sociaux)

Documents à envoyer

Candidature (LM+CV) à envoyer à Aurélie Quazza : aurelie.quazza@autremonde.org en indiquant impérativement la référence SCV-PC dans l'objet du mail.

Date de fin de validité 30/09/2016



Universités & Ecoles à consulter pour la rentrée 2016-2017



Site à Ouaga 2000 face à
l'immeuble de l'ARCEP

BOURSES D'ETUDES AUX BACHELIERS SESSION 2016

Filières concernées:

✓ Statistique et Informatique Décisionnelle

✓ Génie Logistique et Transport

✓ Droit

**(-)50% sur les frais de scolarité pour les 30
premiers inscrits par filière***

Délai de réception des dossiers de préinscription: 30 septembre 2016

Université Ouaga 3S, pour une insertion professionnelle réussie!

*Sous réserve de conditions

Renseignement: Tel: (+226) 72 91 14 54/ (+226) 65 52 36 36/ (+226) 25 50 54 00

Université Ouaga 3S, pour une insertion professionnelle réussie !
DUT, LICENCE, INGÉNIORAT, MASTER, DOCTORAT
+226 65 52 36 36
/ Université OUGA 3S/ Ouagadougou, Tel +226 72 91 14 54 / 25 60 53 00 / 25 60 54 00 - www.univ-ouaga3s.org - uo3s@univ-ouaga3s.org
Autorisation d'ouverture par Arrêté n° 2011-328/MESS/SG/DGERS/DEPr du 27 septembre 2011

**Vous êtes ambitieux ? Vous devez être un leader !
Exigez la qualité !**

L'UO3S vous offre cette opportunité grâce à sa maîtrise du système LMD.

DUT

- * Finance - Comptabilité
- * Gestion commerciale
- * Génie Logistique et Transport
- * Secrétariat de Direction Bilingue (anglais et chinois)
- * Statistique et Informatique Décisionnelle



INGENIORAT

- * Informatique
- * Calcul



MASTER

- * Statistique et Analyse Economique
- * Ingénierie Financière
- * Droit des collectivités locales
- * Sciences Economiques et de Gestion

LICENCE

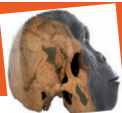
- * Sciences et Technologies, Parcours
Mathématiques et application aux sciences
- * Sciences Economiques et de Gestion,
Parcours Monnaie - Banque - Finance
- * Sciences Juridiques, Politiques et de
l'Administration, Parcours Droit.
- * Statistique et Informatique Décisionnelle

LICENCE PROFESSIONNELLE

- * Finance - Comptabilité
- * Gestion commerciale et Marketing
- * Secrétariat de Direction Bilingue
- * Direction et Gestion des PME
- * Systèmes, Réseaux, Internet et Logiciels Libres
- * Communication et Gouvernance des
Collectivités Territoriales
- * Statistique et Informatique Décisionnelle

DOCTORAT

- * Mathématiques
- * Sciences Economiques et de Gestion



Universités & Ecoles à consulter pour la rentrée 2016-2017

Ministère de l'Enseignement Supérieur,
de la Recherche Scientifique et de l'Innovation (MESRSI)

Université Catholique de l'Afrique de l'Ouest (UCAO)

Unité Universitaire à Bobo-Dioulasso (UUB)

Ecole Supérieure Polytechnique de Kaya (ESPK)



OFFRES DE FORMATIONS



1. Filières techniques professionnelles :

- ▶ Génie Civil, Option Bâtiments et Travaux Publics (BTP)
- ▶ Génie Electrique et Informatique Industrielle, Options Réseaux Electriques et Energies Renouvelables (REER), Réseaux Informatiques et Télécommunications (RIT) ;
- ▶ Génie Hydraulique Rural, Option Systèmes Irrigués (SI)

Niveau d'entrée :

- Bac C-D-E-F2-F3-F4 et Bac Pro (1ère année)
- DUT – BTS ou équivalent (année de Licence) ;

2. Filières commerciales :

- Finance/Comptabilité ;
- Marketing et Gestion Commerciale

Niveau d'entrée : Bac A - C-D-E-G1-G2 + Bac Pro

Diplômes délivrés : DUT et Licence Professionnelle

Ces filières sont également ouvertes aux professionnels. En cas de besoin, prendre attache avec la direction des études :

71 69 30 15 / 78 85 44 03/71282980/78968170

Inscriptions pour toutes les classes de la 1ère à la 3ème année de licence : à partir du 1er juillet 2016 de 8 h à 12 h et de 15 h à 17 h. Secrétariat ouvert du lundi au vendredi

Date limite de dépôt des dossiers : 30 septembre 2016

Si option Internat : 72 chambres individuelles et de 48 chambres doubles.

Programme de la rentrée :

- Jeudi 29 septembre 2016 : rentrée des internes
- Vendredi 30 septembre – samedi 1er octobre 2016 : session de rentrée pour tous
- Lundi 03 Octobre 2016 : Début des cours

Contacts pour tout renseignement :

24 45 22 22/24 45 23 23/70 42 81 29/78 44 27 29/61 84 69
09/78 85 44 03

e-mails : gregbalma81@gmail.com ; majojya@gmail.com ; loyaraviniyves@gmail.com

Site web ESPK: www.espkaya.com



Universités & Ecoles à consulter pour la rentrée 2016-2017



ISC-BOBO

Ecole Supérieure des Sciences et Technologies

*Les bacheliers sont informés de l'ouverture des inscriptions en
1^{ère} et 2^{ème} année dans les filières suivantes :*

1. Sciences et Technologies de l'Eau, de l'Environnement et de l'Energie, option :
 - Infrastructures Hydrauliques
 - Eau et Assainissement
 - Génie Electrique et Energétique
 - Génie Civil
2. Banque et Microfinance, option :
 - Banque
 - Microfinance
 - Assurance
3. Génie Informatique, option :
 - Système d'Informations et Réseaux
 - Réseaux Informatique et Télécommunication
4. Gestion des ONG et des Associations, option :
 - Gestion et Organisation des Entreprises
 - Gestion des Projets
 - Gestion des ONG
 - Gestion des Associations
5. Autres filières disponibles
 - Marketing
 - Transport logistique
 - Finance-Comptabilité
 - Communication

*Situé au centre de la ville de Bobo, Avenue Guillaume Ouédraogo/Immeuble Sanga Mady 1^{er} et
2^{ème} étage*

01 BP 2530 Bobo-Dioulasso 01

*Tél : +226 72 07 09 09 / +226 20 95 47 46/ +226 72 08 03 03/ +226 70 01 05 05 / +226 77 20
00 26 / Email : isc@iscbobo.com / Site WEB : www.iscbobo.com*



Universités & Ecoles à consulter pour la rentrée 2016-2017

FONDATION SCIENCES-CAMPUS

I S C-BOBO

Ecole des Sciences et Technologies de Bobo
Dioulasso

01 BP 2530 Bobo Dioulasso 01
Tél. : 00226 20954746
Email : isc@sicbobo.com



Burkina Faso

Unité-Progrès-Justice

APPEL A CANDIDATURES

Pour le recrutement d'étudiants de la 2e Promotion de

Licence en Sciences et Technologies de l'Eau, de l'Environnement et de l'Energie (STEEE)

Le Président de la Fondation Sciences-Campus informe le public de l'ouverture des inscriptions pour le **recrutement de la deuxième promotion d'étudiants de Licence en Sciences et Technologies de l'Eau, de l'Environnement et de l'Energie, à l'Institut Supérieur des Sciences et Technologies (ISC-Bobo) pour la rentrée 2016-2017.**

Compétences visées : A l'issue de la formation, le titulaire de la Licence (Bac +3) disposera :

- Des connaissances en sciences de base et informatique appliquée,
- Des connaissances en techniques de base,
- Une approche des métiers à travers les enseignements de techniques appliqués dans les domaines, des Infrastructures Hydrauliques, de l'Eau et Assainissement, du Génie Electrique & Energétique, du Génie Civil, du Système d'Information et des Mines.

Débouchés : A l'issue de cette formation de six (6) semestres, le titulaire de la Licence aura acquis un bon niveau pour la poursuite des études en Master d'ingénierie ou intégrer le milieu professionnel.

Modules : Un tronc commun consacré aux enseignements en Sciences de base (Mathématiques, Biologie, Chimie, Géologie, électrotechnique...), Techniques de base (Calcul de structures, Hydraulique...), Techniques appliquées (Topographie, Dessin Technique, Génie Civil...) et les enseignements spécifiques selon les options.

Options /Filières de spécialisation: au sixième semestre les options sont orientées en :

- Infrastructures Hydrauliques
- Eau & Assainissement

- Génie Electrique & Energétique
- Génie civil

Conditions d'accès : la Licence STEEE est ouverte aux titulaires de Baccalauréat pour six semestres d'études donc 3 ans et aux titulaires des diplômes suivant ou leurs équivalents : DEUG, DUT, BTS pour deux semestre d'études donc 1 an.

Frais de scolarité : Formation : 275.000 FCFA /an, Frais d'inscription : 5.000 FCFA, Frais de session/en cas de reprise: 15.000 FCFA/UE

Autres frais : sont à la charge des étudiants, les frais de tenue universitaire, des feuilles de devoir, d'assurance pour les étrangers, de bibliothèques, les frais de transports et autres frais personnels.

Dossiers : Attestation ou dernier diplôme + Carte d'Identité et Fiche d'inscription à déposer au service de l'orientation au plus tard le 30 Septembre 2016 ou envoyer à ISC Bobo 01 BP 2530 Bobo Dioulasso 01.

Début des cours : 15 Octobre 2016 sur le campus au centre-ville de Bobo Dioulasso, Avenue Guillaume Ouedraogo.

**Le Président,
Siaka GOW**

Adresse : Avenue Guillaume Ouédraogo/Immeuble Sanga Mady/ 01 BP 2530 Bobo-Dioulasso 01 /

Tél. : +226 95 20 47 46 / +226 72 08 03 03/ +226 72 07 09 09/ +226 77 20 00 26

Email : isc@iscbobo.com / www.iscbobo.com / Skype : [iscforum](https://www.skype.com)



Des questions de la recherche

Des questions des Universités

Des questions des Ecoles

Des questions d'Actualité

Des questions d'emplois

*Les réponses dans Sciences-Campus Info au quotidien
en version numérique à télécharger.*

PHARMACIES DE GARDE DE OUAGADOUGOU

03 09 2016 AU 10 09 2016 Groupe 2

AEROPORT	22625314222	NAYYIRA	22625481841
AMARO	22625343328	NEIMA	22625355682
AR RAHMA	22625350986	NEMADIS	22625373041
AUGUSTINE	22625376100	PROGRES	22625430162
BARK WENDE	22625408590	PROVIDENCE	22625318648
CITE AN	22625331966	ROOD WOOKO	22625308890
BOULMIOUGOU	22625431268	SCHIFFEY	22625402742
DAPOYA	22625313201	SIGRI	22625412148
DELWINDE	22625367280	SUD	22625384282
FLAYIRI	22625407344	TALBA	22625362225
FASO	22625381929	TANKO	22625351557
HAMDALAYE	22625343694	UNIVERS	22625419965
HEERA	22625316610	WATI	22625260053
JABNEEL	22625447870	YOBI	22625311630
JOURDAIN	22625360686		
KARPALA	22651292503		
KOULOUBA	22625311918		
MARTIN	22625508459		
METEBA	22625335333		

ADRESSES UTILES

Ouagadougou

Pompiers: 18/ 25 30 69 48/ 30 69 47
Hôpital ambulance: 25 30 66 44 /45
ONEA: 22 22 76/77 25 34 34 60 - 80 00 11 11
SONABEL: 25 30 61 00
Aéroport: 25 30 65 15
Police secours: 25 30 71 00
Gendarmerie: 25 31 33 40

Bobo-Dioulasso

Pompiers: 18
Hôpital ambulance: 20 97 00 45/ 20 97 00 44
ONEA: 20 97 65 65/ 20 97 00 09/10 - 80 00 11 11
SONABEL: 20 97 00 60 / 98 22 30
Aéroport: 20 97 00 70
Burkina secours: 20 97 01 43
Police secours: 17
Gendarmerie: 20 97 00 59/ 20 97 00 33

Sciences-Campus Info

Magazine Scientifique & Universitaire

Fondé le 26 août 2013.

02 BP 5805 Ouaga 02
Burkina Faso

Tél: + 226 76609721

E-mail: redaction@sc-mail.info

Site web:

www.sciences-campus.info

Publications semestrielles et quotidiennes

Autorisations

n°5509P/2013/ CAO/TGLO/P.F.
n°1238/2016/CAO-TGI/OUA/P.F

Administration

OTC

Fondation Sciences-Campus

Directeur de publication

Siaka GOW

Directrice des rédactions

Eliane Bayala

Equipe de reportage

- Aris KUSIELE Somda
- Bernadette Dembélé
- Valentin Mano
- Rélwendé Hervé Roamba
- Bernard M' Pempé Hien

Correspondants des provinces du Burkina

- Karim Ouattara
- Francois blanc
- Boureima Sogoba
- Augustin Irwaya Ouedraogo
- Tigiane Antoine Ki
- Blaise Sama
- Jean Paul Yekpaye
- Grégoire Zongo
- Mamadou Goh
- Désiré Guigma
- Jérôme Bissyendé
- Yves Sanou
- Frédéric Poüda
- Valentin Ouedraogo
- Blaise Sama
- Diloma Jacques
- Moumouni Guio
- Nicole Ouedraogo
- Amédée Silga
- Karim Koala
- Ouaboué Bakouan
- Albert Tarpaga
- Paul Soma
- Arjouman Saganogo
- Joseph Kaboré
- Valentin Singbéogo
- Issa Sepama
- Hermann Toé
- Steven Issouf Barro

Correspondants pays

Montage

Eliane BAYALA

Oeil du professionnel

Distribution

Téléchargeable sur:

www.sciences-campus.info

Abonnement, insertion, couverture médiatique

+226 76609721

+226 72080505

+22672080303

E-mail: redaction@sc-mail.info

Représentation Bobo Dioulasso

Tél: +226 20954746

+226 72070909



Universités & Ecoles à consulter pour la rentrée 2016-2017

MINISTRE DE L'ENSEIGNEMENT
SUPERIEUR, DE LA RECHERCHE
SCIENTIFIQUE ET DE L'INNOVATION

SECRETARIAT GENERAL

UNIVERSITE OUAGA I Pr Joseph KI-ZERBO

PRESIDENCE

03 BP 7021 Ouagadougou 01

Tél. : (226) 25 30 70 64/65

Fax : (226) 25 30 72 42



BURKINA FASO
Unité-Progrès-Justice

Test d'entrée en 1ère année à l'Institut Burkinabé des Arts et Métiers (IBAM), session 2016

Le Président de l'Université Ouaga I Pr Joseph KI-ZERBO porte à la connaissance des titulaires du Baccalauréat des séries C, D, E, A, G1, Bureautique professionnel, G2 et G3 des sessions de 2015 et 2016, qu'il est ouvert à l'Institut Burkinabé des Arts et Métiers (IBAM), un test de recrutement d'étudiants en première année de licence professionnelle dans les filières suivantes :

- 1- Comptabilité-Contrôle-Audit (CCA) pour 70 places,
- 2- Assurance-Banque-Finance (ABF) pour 40 places,
- 3- Marketing et Gestion (MG) pour 40 places,
- 4- Assistance de Direction Bilingue (ADB) pour 25 places,
- 5- Méthodes Informatiques Appliquées à la Gestion (MIAGE) pour 20 places.

Le régime de la formation qui dure trois (03) ans, est celui du système Licence-Master-Doctorat (LMD).

Les dossiers de candidature devront être déposés à la scolarité de l'Institut Burkinabé des Arts et Métiers (IBAM), du mercredi 13 juillet au vendredi 29 juillet 2016 et du jeudi 1er septembre au vendredi 09 septembre 2016, de 07h30 à 12h

Le dossier de candidature est composé des pièces suivantes :

- une demande manuscrite non timbrée adressée à Monsieur le Président de l'Université Ouaga I Pr Joseph KI-ZERBO, portant les noms, prénoms, adresse et signature du candidat avec précision de la filière choisie ;
- une photocopie légalisée de l'attestation du baccalauréat des sessions 2015 ou 2016 ;
- une photocopie légalisée de l'acte de naissance ;
- une photocopie du reçu de versement des frais d'inscription au test (15 000F CFA), payable à la comptabilité de l'Université Ouaga I Pr Joseph KI-ZERBO (à Zogona);

Les informations complémentaires relatives aux différentes filières sont affichées à la Direction des affaires académiques, de l'orientation et de l'information (DAOI), à l'Institut Burkinabé des Arts et Métiers (IBAM), sur le site de l'Université Ouaga I Pr Joseph KI-ZERBO www.univ-ouaga.bf.

Le test se déroulera le lundi 19 septembre 2016 à partir de 6 heures 30 minutes dans les amphithéâtres Libyens de l'Université Ouaga I Pr Joseph KI-ZERBO pour les filières ABF et CCA et au sein de l'IBAM pour MG, MIAGE, ADB.

La répartition des candidats sera affichée le jeudi 15 septembre 2016 devant les amphithéâtres Libyens et au sein de l'IBAM.

L'admission au test n'implique pas l'attribution d'une bourse de l'enseignement supérieur.

Pour toute information complémentaire, s'adresser à la scolarité de l'Institut Burkinabé des Arts et Métiers (IBAM).

Pr Rabiou CISSE
Chevalier de l'ordre national
Officier de l'Ordre des Palmes académiques



Universités & Ecoles à consulter pour la rentrée 2016-2017

^{/kk}
MINISTRE DE L'ENSEIGNEMENT
SUPERIEUR, DE LA RECHERCHE
SCIENTIFIQUE ET DE L'INNOVATION

SECRETARIAT GENERAL

UNIVERSITE OUAGA I Pr Joseph KI-ZERBO

PRESIDENCE

03 BP 7021 Ouagadougou 01
Tél. : (226) 25 30 70 64/65
Fax : (226) 25 30 72 42



BURKINA FASO
Unité-Progress-Justice

Recrutement en 1^{ère} année pour la formation des Technicien(ne)s Supérieurs de Santé, option Analyses Biomédicales

Le Président de l'Université Ouaga I Pr Joseph KI-ZERBO, porte à la connaissance des titulaires du baccalauréat 2016 et des professionnels qu'il est ouvert à l'UFR des Sciences de la Santé, un concours direct de recrutement d'étudiant(e)s pour la 1^{ère} année de la section de formation des Technicien(ne)s Supérieurs de Santé, option Analyses Biomédicales.

1) Formation et diplôme

La durée de la formation est de trois (3) ans. La formation est sanctionnée par le diplôme de Licence Professionnalisée en Analyses Biomédicales.

2) Conditions et modalités d'accès

Les conditions et modalités d'accès à cette section de formation universitaire et professionnelle sont les suivantes :

a) Titulaire du baccalauréat

- être titulaire du baccalauréat session 2016 série C ou D,
- avoir été déclaré admis au concours.

b) Professionnels

- être technicien(ne) de laboratoire,
- avoir trois (3) années d'ancienneté en cette qualité,
- avoir l'autorisation du Ministère de la Santé,
- avoir été déclaré(e) admis(e) au concours,

c) Admission

- l'admission est prononcée sur la base de l'obtention d'une moyenne égale au moins à 10/20. Toute note inférieure à 6/20 est éliminatoire.

Le dossier de candidature comprend :

- une demande manuscrite adressée à Monsieur le Président de l'Université Ouaga I Pr Joseph KI-ZERBO,
- une attestation légalisée de réussite au baccalauréat série C ou D
- une copie légalisée d'acte de naissance ou de jugement supplétif tenant lieu.

d) Epreuves

Le concours comporte :

Pour les bacheliers, trois épreuves

- mathématiques : coefficient : 2
- physique-chimie : coefficient : 3

- Sciences naturelles : biologie : coefficient : 2

Pour les professionnels, cinq épreuves d'une (1) heure chacune :

- Biochimie coefficient : 3
- Hématologie coefficient : 2
- Microbiologie : coefficient : 1
- Parasitologie : coefficient : 1
- Immunologie : Coefficient : 1

3) Déroulement des épreuves

Les épreuves se dérouleront le Jeudi 22 Septembre 2016 dans l'enceinte de l'UFR/SDS de l'Université Ouaga I Pr Joseph KI-ZERBO.

Les candidatures sont recevables au service courrier de l'UFR/SDS du 1^{er} au 15 Septembre 2016, les jours ouvrables de 08h à 11h30.

Le nombre de places mises en compétition est de quinze (15) pour les titulaires du baccalauréat session 2016 et cinq (5) pour les professionnels.

Les candidats doivent s'acquitter des frais de dossiers fixés à quinze mille (15.000) francs CFA auprès de la comptabilité de l'Université Ouaga I Pr Joseph KI-ZERBO et une copie de cette quittance doit être jointe au dossier de candidature.

4) Informations générales

Les candidat(e)s doivent se munir d'une C.N.I.B. ou d'un passeport en cours de validité et de quoi écrire.

N.B. : 1) L'admission au concours de recrutement ne donne pas droit automatiquement à l'obtention d'une bourse nationale ni au statut de stagiaire.

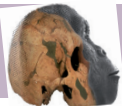
2) Le régime d'examen terminal unique n'est pas admis dans la section.

3) La présence aux enseignements théoriques et aux travaux pratiques est obligatoire.

Pr Rabiou CISSÉ/

Chevalier de l'Ordre national

Officier de l'Ordre des Palmes académique



Annonces

1/2 PAGE

ESPACE RÉSERVÉ POUR VOS ANNONCES

+226 72 08 03 03

1/4 PAGE

ESPACE RÉSERVÉ POUR VOS ANNONCES

+226 72 08 03 03



Universités & Ecoles à consulter pour la rentrée 2016-2017

MINISTRE DE L'ENSEIGNEMENT
SUPERIEUR, DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE ET
DE L'INNOVATION

SECRETARIAT GENERAL

UNIVERSITE OUAGA II

PRESIDENCE

INSTITUT UNIVERSITAIRE
DE FORMATIONS INITIALE ET CONTINUE

Tél. : 25 40 94 04

N° 2016- /MESRS/SG/UO2/P/IUFIC

BURKINA FASO

Unité – Progrès – Justice



APPEL A CANDIDATURES

Pour le recrutement d'étudiants de la 2ème promotion en Master professionnel en Conseil Juridique d'Entreprises (M2)

Le Président de l'Université Ouaga II informe le public de l'ouverture de tests pour le recrutement de la 2ème promotion d'étudiants en Master professionnel en Conseil Juridique d'Entreprises, à l'Institut Universitaire de Formations Initiale et Continue (IUFIC), pour la rentrée universitaire 2016-2017.

Le Master professionnel en Conseil Juridique d'Entreprises a pour objectif de :

- Favoriser l'acquisition et l'approfondissement des bases fondamentales du droit des affaires et l'acquisition des méthodes de travail et d'un savoir faire technique qui soit de nature à permettre au futur juriste professionnel (avocat ou juriste d'entreprise) d'assurer lui-même l'actualisation et l'évolution de ses connaissances tout au long de sa vie professionnelle.
- Adapter les méthodes pédagogiques à chaque spécialité, centrées sur les méthodes de rédaction et d'argumentation (rédaction de clauses contractuelles, notes de synthèse, consultations juridiques, plaidoiries), la maîtrise des différents types de contentieux, la recherche documentaire.

- Préparer aux métiers de juriste d'entreprise ou de conseil en droit des affaires, avec une ambition : «améliorer la performance juridique de l'entreprise».

Modules de formation

La formation dispensée est en présentiel et en cours du soir.

Les enseignements sont assurés par des professeurs de rang magistral ou des spécialistes réputés, avec leurs assistants, et provenant aussi bien des universités que des milieux professionnels.

Conditions d'accès à la formation

Le Master professionnel en Conseil Juridique d'Entreprise est un diplôme juridique. L'étudiant doit être titulaire d'une maîtrise en droit de l'Université Ouaga II, de toute autre université, ou d'un titre jugé équivalent.

Une expérience professionnelle d'au moins deux ans dans une entreprise publique ou privée serait un atout.

Le nombre de places disponibles est de trente (30).

Coût de la formation

- Frais d'inscription : 50.000 f CFA pour les ressortissants de l'UEMOA et 250.000 f CFA pour les étudiants hors zone UEMOA.

- Frais de formation : 1.200.000 f CFA payables en deux tranches.
 - 1ère tranche : 700.000 f CFA avant le 30 novembre 2016
 - 2ème tranche : 500.000 f CFA au plus tard le 28 février 2017

Les candidat(e)s intéressé(e)s doivent déposer du 20 au 29 juillet 2016 et du 1er septembre au 30 octobre 2016 inclus au Secrétariat de l'IUFIC (situé à la ZAD, deux rues derrière le SIAO, troisième étage), un dossier de candidature

adressé à Monsieur le Président de l'Université Ouaga II, comprenant :

- Une demande de candidature manuscrite timbrée à 200 f adressée au Président de l'Université Ouaga II ;
- Une photocopie légalisée des diplômes obtenus du Baccalauréat à la maîtrise ou au M1 ;
- Une photocopie légalisée des relevés de notes (y compris celui du baccalauréat) ;
- Un curriculum vitae ;
- Une lettre de motivation exprimant clairement les objectifs poursuivis par le candidat ;
- Une copie légalisée de CNIB ou passeport ou certificat de nationalité.
- Un protocole de recherche précisant clairement le thème indicatif du rapport envisagé.

Les candidats présélectionnés sur dossier subiront un test écrit.

Pour cette rentrée académique, le recrutement se fera selon le processus et le calendrier suivants :

- Date limite de dépôt des dossiers : 30 octobre 2016.
- Présélection sur dossier : 07 novembre 2016.
- Test : 10 novembre 2016
- Résultats : 15 novembre 2016

Le calendrier académique est le suivant :

- Inscription administrative : 15 au 30 novembre 2016
- Inscriptions pédagogiques : 1er au 30 décembre 2016
- Début des cours : 11 janvier 2017
- Fin des cours : 31 juillet 2017
- Dépôt des rapports : 30 octobre 2017
- Soutenance des rapports : novembre 2017

NB : les cours et les évaluations se déroulent du lundi au vendredi de 17 heures à 21 heures, le samedi toute la journée et exceptionnellement le dimanche. Quelques missions d'enseignements, conférences et séminaires peuvent se tenir dans la journée. Dans ce cas, les auditeurs seront informés à l'avance afin qu'ils prennent les dispositions nécessaires pour être présents.

Pour de plus amples informations, prendre contact avec le secrétariat de l'IUFIC au (00226) 25 40 94 04, Courriel : iufic@univ-ouaga2.bf

**Pour le Président en mission et par intérim,
Le Vice-président chargé des Enseignements
et des Innovations Pédagogiques**

**Pr François de Charles OUEDRAOGO
Chevalier de l'Ordre des Palmes Académiques**



Universités & Ecoles à consulter pour la rentrée 2016-2017



Université Senghor

Master 2 «Droit et Politiques de l'environnement »

Master international de l'Université Senghor (Egypte) et de l'Université OUAGA II (Burkina Faso)

Le Président de l'Université OUAGA II et le Recteur de l'Université Senghor d'Alexandrie informent le public du recrutement de la troisième promotion d'étudiants du Master 2 « Droit et Politiques de l'Environnement » organisé à l'Institut Universitaire de Formations Initiale et Continue (IUFIC) de l'Université Ouaga II, Campus Senghor du Burkina.

Ce master 2, organisé en partenariat et en codiplomation par les deux universités, se veut pratique, opérationnel et vise à former des praticiens de haut niveau pour une meilleure mise en œuvre des politiques et des législations en matière d'environnement dans les pays africains.

Le programme est réservé aux titulaires d'un diplôme de maîtrise ou de master en droit ou science politique délivré par une institution reconnue (Etat, CAMES...).

Les candidats sont sélectionnés sur dossier à compléter sur internet à l'adresse suivante : <http://senghor.refer.org>. Ce dossier comprend : le formulaire de candidature, une lettre de motivation, les photocopies légalisées des diplômes (BAC+ 4 ou équivalent), un CV et le thème indicatif du mémoire.

Les candidats doivent s'inscrire sur la plateforme de candidature ouverte sur le site de l'université Senghor et déposer une copie physique de leur dossier au secrétariat de l'institut universitaire de formations initiale et continue (IUFIC) de l'Université Ouaga II.

• **Date limite de dépôt des candidatures : 30 septembre 2016**

• **Début de cours : 11 janvier 2017**

Le master est internationalement reconnu. Les cours sont assurés par un corps professoral international et organisés en unités d'enseignement. Le diplôme du Master est délivré par l'Université Senghor et l'Université de Ouaga II.

Coût de la formation : 1.700.000 F CFA

Modalité : le paiement peut s'effectuer en trois versements aux dates limites suivantes :

Date limite de paiement (1ère tranche : 700 000 FCFA) : 30 octobre 2016

Date limite de paiement (2ème : 500 000 F CFA) : 15 décembre 2016

Date limite de paiement (3ème : 500 000 F CFA) : 15 février 2017

Les étudiants admis doivent également s'acquitter des frais d'inscription réglementaires à l'Université Ouaga II, soit : 50 000 F CFA pour les ressortissants de l'UEMOA et 250 000 FCFA pour les ressortissants hors zone UEMOA, le 15 octobre 2016 au plus tard.

Pour tout renseignement complémentaire, contactez :

UNIVERSITE OUAGA II

IUFIC : (00226) 25 40 94 04

Renseignement : iufic@univ-ouaga2.bf

Coordonnateur : sbayala@univ-ouaga2.bf

Coordonnateur adjoint : itall@univ-ouaga2.bf

UNIVERSITE SENGHOR D'ALEXANDRIE

Rectorat

Tel (203) 48 43 504 ou 48 43 374

Fax : (203) 48 43 479

Courriel : info@usenghor-francophonie.org

Direction de la Décentralisation, des Campus Senghor et des Partenariats

jean-dominique.assie@usenghor-francophonie.org



Les Offres de bourses

**BIN /SANS
MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT
SUPERIEUR, DE LA RECHERCHE
SCIENTIFIQUE ET DE L'INNOVATION**

SECRETARIAT GENERAL

**CENTRE NATIONAL DE L'INFORMA-
TION,
DE L'ORIENTATION SCOLAIRE ET
PROFESSIONNELLE, ET DES BOURSES**



Le Ministre

**BURKINA FASO
Unité-progrès- justice**

Ouagadougou, le 08 juillet 2016juillet 2016

N° 2016- 000677/MESRSI /SG/CIOSPB/
DBAF

A

Tout étudiant candidat à la bourse nationale de 2nd cycle en Afrique

Objet : Informations relatives aux bourses nationales de
2nd cycle

Il est porté à la connaissance des étudiants désireux d'entreprendre des études de 2nd cycle en Afrique que l'octroi de la bourse répond a des critères définis a l'article 45 du décret 2008-865/PRES /PM/ MESSRS /MEF/MFPRE/MJE du 30 décembre 2008 portant définition des divers régimes de bourses d'études au Burkina Faso et fixation des modalités de leur contingentement .

I. MODALITES ET CONDITIONS D'ATTRIBUTION

Les bourses de 2nd cycle sont attribuées, dans la limite du contingentement en cours, aux étudiants de nationalité burkinabè remplissant les conditions suivantes :

- Etre titulaire d'un BTS, d'un DTS, du diplôme d'ingénieur des travaux, d'un DUT ou d'une licence, avec au moins la mention « assez bien »,
- Avoir 26 ans au plus.

Les bourses sont attribuées au regard des besoins de développement du Burkina Faso.

Les filières et les lieux de formation retenus pour les bénéficiaires sont aussi fonction de ces priorités et de correspondent pas nécessairement aux souhaits manifestés. Les inscriptions obtenues indépendamment par des étudiants suite à leurs démarches personnelles n'entraînent pas l'octroi systématique de la bourse nationale.

II. COMPOSITION DU DOSSIER

Toute demande de bourse de 2nd cycle doit recueillir l'avis de l'université du postulant avant l'examen du dossier par la commission nationale des bourses d'études et des stages (CNBES)

Le dossier de candidature doit comporter les pièces suivantes :

- Une demande manuscrite timbrée a 200f CFA (timbre fiscal) adressée a monsieur le Ministre de l'Enseignement Supérieur, de la Recherche Scientifique et de l'innovation. Cette demande doit porter sur sa troisième page, les avis des supérieurs hiérarchiques (Chef de département, Directeur d'UFR , d'Institut ou d'Ecole, Président d'Université) du postulant et la décision du Ministre de l'Enseignement Supérieur, de la Recherche Scientifique et de l'Innovation sur

la quatrième page ;

- Un extrait d'acte de naissance
- Un certificat de nationalité burkinabè
- Les copies légalisées des diplômes (ou attestation des diplômes) :
- Du baccalauréat, du DUT/DTS /BTS, de la licence ou du diplôme d'ingénieur des travaux ;
- Des relevés de notes des deux (02) OU trois à (03) dernières années d'études ;
- Un curriculum vitae
- Une attestation de préinscription et un document indiquant les coûts de la formation sollicitée ;
- Une lettre de motivation

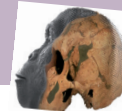
IL est rappelé aux candidats que les établissements privés ne sont pas éligibles aux bourses nationales.

En raison des difficultés d'inscription et du faible quota de bourses allouées, ne seront pris en compte pour la compétition que les candidats remplissant les conditions et disposant du diplôme de DUT/ DTS BTS, de licence ou du diplôme d'ingénieur des travaux au moment des travaux de la commission nationale des bourses d'études et de stages (CNBES)

Les Candidats déjà titulaires de la maitrise ne sont pas éligibles à la bourse nationale de second cycle.

La date limite de réception des dossiers de candidatures au Centre National de l'Information, de l'Orientation Scolaire et Professionnelle, et des Bourses (CIOSPB) est fixée au vendredi 25 novembre 2016.

**P/Le Ministre et par délégation, le
Le Secrétaire général
Pr Tanga Pierre ZOUNGRANA
Chevalier de l'Ordre national**



Les Offres de bourses

BIN /SANS
MINISTRE DE L'ENSEIGNEMENT
SUPERIEUR, DE LA RECHERCHE
SCIENTIFIQUE ET DE L'INNOVATION

SECRETARIAT GENERAL

CENTRE NATIONAL DE L'INFORMATION,
DE L'ORIENTATION SCOLAIRE ET PROFES-
SIONNELLE, ET DES BOURSES

BURKINA FASO
Unité-progrès- justice



Le Ministre

Ouagadougou, le 08 juillet 2016 juillet 2016

N° 2016-000678-MESRSI/SG/CIOSPB/DBAF

A

Tout étudiant candidat à la bourse nationale de 3e cycle en Afrique

Objet : informations relatives aux bourses
nationales de 3e cycle

Il est porté à la connaissance des étudiants désireux d'entreprendre des études de 3e Cycle en Afrique que l'octroi de la bourse répond à des critères définis à l'article 45 du décret 2008-865/PRES /PM/MESSRS/MEF/MF-PRE/MJE du 30 décembre 2008 portant définition des divers régimes de bourses d'études au Burkina Faso et fixation des modalités de leur contingentement.

I. MODALITES ET CONDITIONS D'ATTRIBUTION

Les bourses de 3e cycle sont attribuées, dans les limites du contingentement en cours, aux étudiants de nationalité burkinabè remplissant les conditions suivantes :

- Etre titulaire d'une maîtrise ou son équivalent avec au moins la mention « assez bien » pour les étudiants relevant de l'ancien système ou d'un master il de recherche ou son équivalent avec au moins la mention « assez bien » pour les étudiants relevant du système LMD ;
- Avoir 28 ans au plus

Les bourses sont attribuées au regard des besoins de développement du Burkina Faso.

Les filières et les lieux de formation retenus pour les bénéficiaires sont aussi fonction de ces priorités et ne correspondent pas nécessairement aux souhaits manifestés. Les inscriptions obtenues indépendamment par des étudiants suite à leurs démarches personnelles n'entraînent pas l'octroi systématique de la bourse nationale.

II. COMPOSITION DU DOSSIER

Le dossier de candidature doit comporter les pièces suivantes :

- Une demande manuscrite timbrée à 200F CFA timbre fiscal adressée à Monsieur le Ministre de l'Enseignement Supérieur, de la Recherche Scientifique et de l'innovation.
- Un extrait d'acte de naissance ;
- Un certificat de nationalité burkinabè ;

- Les copies légalisées des diplômes (ou attestations des diplômes) de la maîtrise ou du master II ou son équivalent ;
- Les relevés de notes des deux dernières années d'études ;
- Un curriculum vitae
- Un thème et un protocole de recherche bien définis de deux (02) Pages minimum à cinq (05) cinq pages maximum ;
- Une attestation de préinscription et un document indiquant les coûts de la formation sollicitée ;
- Une lettre de recommandation pour les postulants ayant effectué leurs études de 1er ou de 2nd cycle en dehors du Burkina Faso ;
- Une lettre de motivation ;

Les candidats titulaires d'un master professionnel, d'un DESS ou d'un diplôme d'ingénieur de conception ne sont pas éligibles à la bourse nationale de 3e cycle.

Il est rappelé aux candidats que les établissements privés ne sont pas éligibles aux bourses nationales.

En raison des difficultés d'inscription et du faible quota de bourses allouées, ne seront pris en compte pour la complétion que les candidats remplissant les conditions et disposant de la maîtrise ou du master II de recherche ou son équivalent au moment des travaux de la commission nationale des bourses d'études et de stages (CNBES).

La date limite de réception des dossiers de candidatures au Centre National de l'Information, de l'Orientation Scolaire et Professionnelle, et des Bourses (CIOSPB) est fixée au vendredi 25 novembre 2016

**P/Le Ministre et par délégation, le
Le Secrétaire général
Pr Tanga Pierre ZOUNGRANA**